

2025 年度
吉林省政务服务和数字化建设管理局
部门决算

2026 年 8 月 31 日

目 录

第一部分 部门概况

- 一、部门职责
- 二、机构设置及部门决算单位构成

第二部分 2025 年度部门决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表
- 九、财政拨款“三公”经费支出决算表
- 十、部门预算项目支出绩效自评表

第三部分 2025 年度部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明

三、支出决算情况说明

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

十、绩效评价情况说明

十一、其他重要事项情况说明

第四部分 名词解释

第一部分 部门概况

一、部门职责

部门职能及机构设置情况涉密，按规定不予公开。

二、机构设置及部门决算单位构成

部门职能及机构设置情况涉密，按规定不予公开。

纳入吉林省政务服务和数字化建设管理局 2025 年度部门决算编制范围的单位包括：

- 1.吉林省政务服务和数字化建设管理局本级
- 2.吉林省公共资源交易中心（吉林省政府采购中心）
- 3.吉林省政务大厅运行服务中心
- 4.吉林省政务服务和数字化建设服务中心

第二部分 2025 年度部门决算表

一、收入支出决算总表

收入支出决算总表					
部门：吉林省政务服务和数字化建设管理局（汇总）			公开01表		
收入			支出		
项目	行次	金额	项目	行次	金额
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	39,005.75	一、一般公共服务支出	31	32,440.35
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	32	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	33	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	34	
五、事业收入	5		五、教育支出	35	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	36	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	37	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	38	476.66
	9		九、卫生健康支出	39	227.48
	10		十、节能环保支出	40	
	11		十一、城乡社区支出	41	
	12		十二、农林水支出	42	
	13		十三、交通运输支出	43	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	44	5,528.32
	15		十五、商业服务业等支出	45	
	16		十六、金融支出	46	
	17		十七、援助其他地区支出	47	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	48	
	19		十九、住房保障支出	49	332.94
	20		二十、粮油物资储备支出	50	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	51	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	52	
	23		二十三、其他支出	53	
	24		二十四、债务还本支出	54	
	25		二十五、债务付息支出	55	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	56	
本年收入合计	27	39,005.76	本年支出合计	57	39,005.75
使用非财政拨款结余（含专用结余）	28		结余分配	58	
年初结转和结余	29	2.29	年末结转和结余	59	2.29
总计	30	39,008.05	总计	60	39,008.05
注：1. 本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。					
2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。					

二、收入决算表

			收入决算表					
								公开02表
部门：吉林省政务服务和数字化建设管理局（汇总）								金额单位：万元
	项目							
科目代码	科目名称	本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		39,005.76	39,005.75					
2010301	行政运行	3,031.33	3,031.33					
2010302	一般行政管理事务	3,785.62	3,785.62					
2010306	政务公开审批	4.58	4.58					
2010350	事业运行	1,120.72	1,120.72					
2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	24,019.70	24,019.70					
2013799	其他网信事务支出	478.40	478.40					
2080501	行政单位离退休	97.86	97.86					
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	378.80	378.80					
2101101	行政单位医疗	198.03	198.03					
2101102	事业单位医疗	29.45	29.45					
2150599	其他工业和信息产业支出	5,528.32	5,528.32					
2210201	住房公积金	332.94	332.94					

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

三、支出决算表

			支出决算表					
								公开03表
部门：吉林省政务服务和数字化建设管理局（汇总）								金额单位：万元
	项目							
科目代码	科目名称	本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出	
栏次		1	2	3	4	5	6	
合计		39,005.75	4,571.13	34,434.63				
2010301	行政运行	3,031.33	3,031.33					
2010302	一般行政管理事务	3,785.62		3,785.62				
2010306	政务公开审批	4.58		4.58				
2010350	事业运行	1,120.72	502.72	618.00				
2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	24,019.70		24,019.70				
2013799	其他网信事务支出	478.40		478.40				
2080501	行政单位离退休	97.86	97.86					
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	378.80	378.80					
2101101	行政单位医疗	198.03	198.03					
2101102	事业单位医疗	29.45	29.45					
2150599	其他工业和信息产业支出	5,528.32		5,528.32				
2210201	住房公积金	332.94	332.94					

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

四、财政拨款收入支出决算总表

财政拨款收入支出决算总表								
部门：吉林省政务服务和数字化建设管理局（汇总）			公开04表 金额单位：万元					
收 入			支 出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算 财政拨款	政府性基金预 算财政拨款	国有资本经营预 算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	39,005.75	一、一般公共服务支出	33	32,440.35	32,440.35		
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	476.66	476.66		
	9		九、卫生健康支出	41	227.48	227.48		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46	5,528.32	5,528.32		
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51	332.94	332.94		
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	39,005.75	本年支出合计	59	39,005.75	39,005.75		
年初财政拨款结转和结余	28	2.29	年末财政拨款结转和结余	60	2.29	2.29		
一般公共预算财政拨款	29	2.29		61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	39,008.05	总计	64	39,008.05	39,008.05		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

一般公共预算财政拨款支出决算表					
					公开05表
部门：吉林省政务服务和数字化建设管理局（汇总）					金额单位：万元
项目			本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	
合计		39,005.75	4,571.13	34,434.63	
2010301	行政运行	3,031.33	3,031.33		
2010302	一般行政管理事务	3,785.62		3,785.62	
2010306	政务公开审批	4.58		4.58	
2010350	事业运行	1,120.72	502.72	618.00	
2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	24,019.70		24,019.70	
2013799	其他网信事务支出	478.40		478.40	
2080501	行政单位离退休	97.86	97.86		
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	378.80	378.80		
2101101	行政单位医疗	198.03	198.03		
2101102	事业单位医疗	29.45	29.45		
2150599	其他工业和信息产业支出	5,528.32		5,528.32	
2210201	住房公积金	332.94	332.94		
注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。					

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表								
公开06表								
部门：吉林省政务服务和数字化建设管理局（汇总）								金额单位：万元
人员经费			公用经费					
科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	3,875.33	302	商品和服务支出	578.75	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	938.77	30201	办公费	91.50	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	831.34	30202	印刷费	7.49	30702	国外债务付息	
30103	奖金	649.63	30204	手续费	0.01	310	资本性支出	14.75
30106	伙食补助费		30205	水费	1.25	31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资	104.72	30206	电费	13.53	31002	办公设备购置	14.75
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	465.15	30207	邮电费	9.91	31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费	46.95	30208	取暖费		31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费	218.38	30209	物业管理费		31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费	34.69	30211	差旅费	54.52	31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费	12.93	30212	因公出国（境）费用	2.97	31008	物资储备	
30113	住房公积金	430.07	30213	维修（护）费	45.24	31009	土地补偿	
30114	医疗费	14.60	30214	租赁费	19.73	31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出	128.08	30215	会议费		31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助	102.30	30216	培训费	0.66	31012	拆迁补偿	
30301	离休费		30217	公务接待费		31013	公务用车购置	
30302	退休费	98.34	30218	专用材料费		31019	其他交通工具购置	
30303	退职（役）费		30224	被装购置费		31021	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金		30225	专用燃料费		31022	无形资产购置	
30305	生活补助		30226	劳务费	12.04	31099	其他资本性支出	
30306	救济费		30227	委托业务费	15.80	399	其他支出	
30307	医疗费补助		30228	工会经费	35.23	39907	国家赔偿费用支出	
30308	助学金		30229	福利费	71.67	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
30309	奖励金	3.65	30231	公务用车运行维护费	14.25	39909	经常性赠与	
30310	个人农业生产补贴		30239	其他交通费用	158.37	39910	资本性赠与	
30311	代缴社会保险费		30240	税金及附加费用	0.04	39999	其他支出	
30399	其他对个人和家庭的补助	0.31	30299	其他商品和服务支出	24.55			
人员经费合计		3,977.63	公用经费合计					593.50
注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。								

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表							
公开07表							
部门：吉林省政务服务和数字化建设管理局（汇总）							金额单位：万元
项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
科目代码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							
注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。							

本部门没有政府性基金预算财政拨款。

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

国有资本经营预算财政拨款支出决算表				
				公开08表
部门：吉林省政务服务和数字化建设管理局（汇总）				金额单位：万元
项目		本年支出		
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

本部门没有国有资本经营预算财政拨款。

九、财政拨款“三公”经费支出决算表

财政拨款“三公”经费支出决算表										
										公开09表
部门：吉林省政务服务和数字化建设管理局（汇总）										金额单位：万
预算数						决算数				
合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护费				合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护费		
		小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费	公务接待费			小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
20.93	2.98	16.38		16.38	1.57	17.22	2.97	14.25		14.25

注：本表反映部门本年度财政拨款“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

十、部门预算项目支出绩效自评表

项目支出绩效自评表 (2025年度)										
项目名称		“数字吉林”建设产业发展咨询和信息化项目管理经费								
主管部门		吉林省政务服务和数字化建设管理局				实施单位		吉林省政务服务和数字化建设管理局（本级）		
资金情况 (万元)		项目资金	年初预算数	全年预算数		全年执行数		执行率（%）		得分
		年度资金总额	82	85.77		75.78		88.35		7
		当年财政拨款数	82	85.77		75.78		88.35		——
		上年结转资金	0	0		0		0		——
		其他资金	0	0		0		0		——
年度总体目标		预期目标					实际完成情况			
		通过组织“数字吉林”产业发展咨询，政务信息化建设项目评审论证，第三方专业机构对信息化需求评估、论证，指导、推进全省数字化重点项目布局、数据产业经济运行，为数字产业发展提供智力支持，有效降低项目建设风险，提升财政资金使用效率，提高项目管理科学					完成了2025年专项资金排序、省级政务信息化项目造价审核和省级政务信息化项目竣工验收工作，达到了年度总体目标。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	权重	自评得分	偏差原因分析及改	校验得分	偏差原因
绩效指标	产出指标	数量指标	“数字吉林”建设评审项目数	>=57个	57.00个	8	8			
			“数字吉林”建设项目咨询评审次数	>=22次	22.00次	8	8			
			第三方专业机构对信息化项目造价进行评估论证服务	=1次	1.00次	10	10			
		质量指标	信息化建设项目验收评审率	=100%	100.00%	6	6			
			“数字吉林”建设项目咨询评审率	=100%	100.00%	6	6			
		时效指标	“数字吉林”项目评审完成时限	2025年12月	2025年12月	6	6			
			完成信息化建设项目造价评估论证	2025年12月	2025年12月	6	6			
	效益指标	社会效益指标	政务信息化项目和专项资金管理规范	制度健全管理规范	健全	40	40			
总分							97.00			
偏差率（%）				复核档	（ ）优秀 （ ）良好 （ ）一般 （ ）较差					

项目支出绩效自评表 (2025年度)										
项目名称		公共资源交易业务管理专项经费								
主管部门		吉林省政务服务和数字化建设管理局			实施单位		吉林省政务服务和数字化建设管理局（本级）			
资金情况 (万元)		项目资金	年初预算数	全年预算数		全年执行数		执行率（%）		得分
		年度资金总额	33	33		7.8		23.64		0
		当年财政拨款	33	33		7.8		23.64		——
		上年结转资金	0	0		0		0		——
		其他资金	0	0		0		0		——
年度总体目标		预期目标				实际完成情况				
		1. 落实国家关于公共资源交易平台信息发布工作要求，避免不适当信息和词语在交易平台发布。 2. 按照国家部署要求，开展吉林省公共资源配置领域政府信息公开抽查检查。 3. 按照国家部署要求，每年至少开展1次招标投标领域“				公共资源交易信息错敏词检测功能上线后，为在公共资源交易平台发布公告公示信息的经营主体提供了免费的错敏词检测服务，在信息发布前提醒经营主体及时纠正出现的错敏词信息，助力提升信息发布质量，优化营商环境，保障交易公平公正。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	权重	自评得分	偏差原因分析及改	校验得分	偏差原因
绩效指标	产出指标	数量指标	公共资源配置领域政府信息公开抽查检查部门数量	>=70个	0.00个	15	0	因政策调整，相关工作取消。		
			招标投标领域抽查检查项目数量	>=90个	0.00个	15	0	因政策调整，相关工作取消。		
		质量指标	公共资源配置领域政府信息公开抽查检查覆盖率	>=90%	0.00%	10	0	因政策调整，相关工作取消。		
		时效指标	公共资源配置领域政府信息公开抽拆检查完成时限	2025年12月	相关工作取消	10	0	因政策调整，相关工作取消。		
	效益指标	社会效益指标	工作机制健全性	健全	相关工作取消	40	0	因政策调整，相关工作取消。		
总分							0.00			
偏差率（%）				复核档	（ ）优秀 （ ）良好 （ ）一般 （ ）较差					

项目支出绩效自评表 (2025年度)										
项目名称		规范性文件制定及“工改”工作经费								
主管部门		吉林省政务服务和数字化建设管理局			实施单位		吉林省政务服务和数字化建设管理局（本级）			
资金情况 (万元)	项目资金	年初预算数	全年预算数		全年执行数		执行率（%）		得分	
	年度资金总额	10	11.11		0		0		0	
	当年财政拨款	10	11.11		0		0		——	
	上年结转资金	0	0		0		0		——	
	其他资金	0	0		0		0		——	
年度总体目标		预期目标				实际完成情况				
		通过开展吉林省工程建设项目审批制度改革第三方评估工作，提升全省工程建设项目审批规范化程度。				因工作任务调整，本项目取消。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	权重	自评得分	偏差原因分析及改	校验得分	偏差原因
绩效指标	产出指标	数量指标	评估报告	=2个	0.00个	20	0	因工作任务调整，本项目取消。		
		质量指标	评估覆盖范围	=9个	0.00个	15	0	因工作任务调整，本项目取消。		
		时效指标	评估完成时间	2025年12月	相关工作取消	15	0	因工作任务调整，本项目取消。		
	效益指标	社会效益指标	工程建设项目督办整改率	>=90%	0.00%	30	0	因工作任务调整，本项目取消。		
	满意度指标	服务对象满意度指标	工程建设项目审批满意度	>=90%	0.00%	10	0	因工作任务调整，本项目取消。		
总分							0.00			
偏差率（%）			复核档	（ ）优秀 （ ）良好 （ ）一般 （ ）较差						

项目支出绩效自评表 (2025年度)										
项目名称		基层数据“一张表”工作调研督导经费								
主管部门		吉林省政务服务和数字化建设管理局				实施单位		吉林省政务服务和数字化建设管理局（本级）		
资金情况 (万元)		项目资金	年初预算数	全年预算数		全年执行数		执行率（%）		得分
		年度资金总额	8	8		0		0		0
		当年财政拨款	8	8		0		0		——
		上年结转资金	0	0		0		0		——
		其他资金	0	0		0		0		——
年度总体目标		预期目标					实际完成情况			
		赴各市州实地调研“一张表”系统部署应用情况，检验“一张表”系统应用效果，指导监督、协调推进全省五级组织“一张表”部署应用工作有序开展。					一是推动建立省级层面“一表通”工作机制。2025年12月，配合省委社会工作部会同省委网信办、省委编办、省委督查室等部门成立省级层面“一表通”工作专班，进一步明确基层报表的底账梳理、精简整合、审核准入以及基层数据归集、报表系统保障和数据安全保护等工			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	权重	自评得分	偏差原因分析及改	校验得分	偏差原因
绩效指标	产出指标	数量指标	调研地区数量	≥2个	0.00个	15	0	“一张表”调研督导工作在省委督查		
			省内督导次数	≥11次	0.00次	15	0	“一张表”调研督导工作在省委督查		
		质量指标	基层数据“一张表”填报系统覆盖率	≥90%	100.00%	10	10			
			基层数据“一张表”填报系统稳定运行天数	≥360天	365.00天	10	10			
	效益指标	社会效益指标	工作机制健全性	健全	健全	40	40			
总分							60.00			
偏差率（%）		复核档		（ ）优秀 （ ）良好 （ ）一般 （ ）较差						

项目支出绩效自评表 (2025年度)											
项目名称		吉林省营商环境建设工作经费									
主管部门		吉林省政务服务和数字化建设管理局				实施单位		吉林省政务服务和数字化建设管理局（本级）			
资金情况 (万元)		项目资金	年初预算数	全年预算数		全年执行数		执行率（%）		得分	
		年度资金总额	12	12		12		100		10	
		当年财政拨款	12	12		12		100		——	
		上年结转资金	0	0		0		0		——	
		其他资金	0	0		0		0		——	
年度总体目标		预期目标					实际完成情况				
		构建目标明确、责任清晰、量化可比、无感无扰的营商环境监测体系和机制，运用信息化手段，实时抓取审批、服务、监管等数据，有效监测营商环境优化进展情况和成效，及时发现并解决营商环境难点堵点问题。					参照国家和先进省份经验做法，建立了2025年营商环境数字化监测指标体系。围绕企业开办到注销全生命周期，设置“11个监测指标，协调中省直单位按季度调取监测数据，完成全省营商环境主要指标数字化监测分析，形成的对市（州）的专项分析报告，点对点反馈至				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标		年度指标值	实际完成值	权重	自评得分	偏差原因分析及改	校验得分	偏差原因
绩效指标	成本指标	经济成本指标	项目专家单次评审成本		<=1000元	1000.00元	20	20			
	产出指标	数量指标	营商环境监测分析报告数量		>=1个	1.00个	10	10			
			营商环境监测指标数量		>=11项	11.00项	10	10			
		质量指标	营商环境建设指导地区覆盖率		=100%	100.00%	10	10			
		时效指标	营商环境数字化监测时限		全年持续开展	持续开展	10	10			
	效益指标	社会效益指标	推动营商环境持续优化		持续提升	健全	30	30			
总分								100.00			
偏差率（%）				复核档	（ ）优秀 （ ）良好 （ ）一般 （ ）较差						

项目支出绩效自评表 (2025年度)										
项目名称		接诉即办工作经费								
主管部门		吉林省政务服务和数字化建设管理局			实施单位		吉林省政务服务和数字化建设管理局（本级）			
资金情况 (万元)		项目资金	年初预算数	全年预算数	全年执行数	执行率（%）		得分		
		年度资金总额	9.1	9.1	0	0		0		
		当年财政拨款	9.1	9.1	0	0		——		
		上年结转资金	0	0	0	0		——		
		其他资金	0	0	0	0		——		
年度总体目标		预期目标				实际完成情况				
		对地区调研指导至少开展1次。				因工作任务调整，本项目取消。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	权重	自评得分	偏差原因分析及改进	校验得分	偏差原因
绩效指标	产出指标	数量指标	接诉即办第三方社会调查评价	=1次	0.00次	20	0	因工作任务调整，本项目取消。		
		质量指标	接诉即办社会调查评价报告	=1份	0.00份	20	0	因工作任务调整，本项目取消。		
		时效指标	接诉即办社会调查评价时限	开展调查评估三个月内	相关工作取消。	10	0	因工作任务调整，本项目取消。		
	效益指标	社会效益指标	工作机制健全性	健全	健全	40	40	因工作任务调整，本项目取消。		
总分							40.00			
偏差率（%）			复核档	（ ）优秀 （ ）良好 （ ）一般 （ ）较差						

项目支出绩效自评表 (2025年度)											
项目名称		社会信用体系建设专项经费									
主管部门		吉林省政务服务和数字化建设管理局			实施单位		吉林省政务服务和数字化建设管理局（本级）				
资金情况 (万元)		项目资金	年初预算数	全年预算数		全年执行数		执行率（%）		得分	
		年度资金总额	25	25		25		100		10	
		当年财政拨款	25	25		25		100		——	
		上年结转资金	0	0		0		0		——	
		其他资金	0	0		0		0		——	
年度总体目标		预期目标					实际完成情况				
		一是对全省各地区社会信用体系建设工作督导检查，提升我省信用体系建设工作。二是加强对信用服务机构监督管理，规范信用服务活动，培养信用服务市场。三是履行吉林省社会信用体系建设联席会议办公室职责，统筹全省社会信用体系建设相关工作。四是制定吉林省公					拟定全省社会信用体系建设工作计划等文件，指导全省开展信用建设工作；开展信用服务机构管理办法宣贯培训1次，制定信用服务机构信用评价规范1套；编印信用政策法规经验做法汇编，为各级各部门开展社会信用体系建设工作提供参考使用；制定公共信用评价规范1套；				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	权重	自评得分	偏差原因分析及改	校验得分	偏差原因	
绩效指标	产出指标	数量指标	规范和中小微企业信息评价指标体系	=2个	2.00个	20	20				
		质量指标	公共信用评价指标评价覆盖率	=100%	100.00%	10	10				
			申报建档信用服务机构监督管理覆盖率	=100%	100.00%	10	10				
		时效指标	信用服务机构监督时限	2025年12月	2025年12月	10	10				
	效益指标	社会效益指标	工作机制健全性	健全	健全	40	40				
总分							100.00				
偏差率（%）				复核档	（ ）优秀 （ ）良好 （ ）一般 （ ）较差						

项目支出绩效自评表 (2025年度)											
项目名称		数据资源开发利用专项工作经费									
主管部门		吉林省政务服务和数字化建设管理局				实施单位		吉林省政务服务和数字化建设管理局（本级）			
资金情况 (万元)		项目资金	年初预算数	全年预算数		全年执行数		执行率（%）		得分	
		年度资金总额	8	8		6.4		80		7	
		当年财政拨款	8	8		6.4		80		——	
		上年结转资金	0	0		0		0		——	
		其他资金	0	0		0		0		——	
年度总体目标		预期目标					实际完成情况				
		一是开展数据资源专项调查。二是开展数据资源开发利用成效评价。					基于国家数据资源统计调差基础，依托“吉林省数字经济发展监测平台-国有数据资源清查门户”，对各级党政机关、企事业单位开展国有数据资源清查，结合清查结果和吉林省数据企业库入库部分企业数据产生、存、用等情况，开展资源调查和开发利用成效评价，形成数据资				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标		年度指标值	实际完成值	权重	自评得分	偏差原因分析及改	校验得分	偏差原因
绩效指标	产出指标	数量指标	编制数据资源调查报告		>=1个	1.00个	10	10			
			出具数据资源开发利用成效评价报告		=1个	1.00个	10	10			
			调查对象领域数量		>=3个	3.00个	10	10			
		时效指标	编制数据资源专项调查报告		2025年10月	2025年10月	10	10			
			数据资源开发利用成效评价报告		2025年12月	2025年12月	10	10			
		效益指标	社会效益指标	打造数据资源供得出、留得住、用得好、保安全的良好生态		持续提升	提升	40	40		
总分								97.00			
偏差率（%）				复核档	（ ）优秀 （ ）良好 （ ）一般 （ ）较差						

项目支出绩效自评表 (2025年度)										
项目名称		数字技术攻关和数据基础设施建设发展工作经费								
主管部门		吉林省政务服务和数字化建设管理局				实施单位		吉林省政务服务和数字化建设管理局（本级）		
资金情况 (万元)		项目资金	年初预算数	全年预算数		全年执行数		执行率（%）		得分
		年度资金总额	10	10		1		10		0
		当年财政拨款	10	10		1		10		——
		上年结转资金	0	0		0		0		——
		其他资金	0	0		0		0		——
年度总体目标		预期目标				实际完成情况				
		1：引入第三方机构，为全省数据基础设施布局建设提供咨询与论证。 目标2：依托第三方机构，提升提升决策的合理性，降低项目建设风险，提高数字技术在我省落地转化和全省数据基础设施布局建设整体水平。				目标1：因省政府调整取消重点工作目标责任制，涉及上述3项内容开支的工作实际未开展，相关经费未支出，剩余经费当年年底按要求回缴财政部门。 目标2：决策的合理性明显提升，项目建设风险降低，数字技术在我省落地转化和全省数据基础设施布局建设整				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	权重	自评得分	偏差原因分析及改	校验得分	偏差原因
绩效指标	产出指标	数量指标	数字技术攻关报告	>=1份	0.00份	10	0	按照省政府关于调整取消重点工作目		
			数据基础设施布局建设赋能报告	>=1份	0.00份	10	0	按照省政府关于调整取消重点工作目		
		质量指标	数字科技报告适用率	=100%	0.00%	10	0	按照省政府关于调整取消重点工作目		
			赋能报告适用率	=100%	0.00%	10	0	按照省政府关于调整取消重点工作目		
		时效指标	赋能报告完成时限	2025年12月	相关工作取消。	10	0	按照省政府关于调整取消重点工作目		
	效益指标	社会效益指标	工作机制健全性	健全	健全	40	40			
总分							40.00			
偏差率（%）			复核档	() 优秀 () 良好 () 一般 () 较差						

项目支出绩效自评表 (2025年度)											
项目名称		数字经济发展专项工作经费									
主管部门		吉林省政务服务和数字化建设管理局				实施单位		吉林省政务服务和数字化建设管理局（本级）			
资金情况 (万元)		项目资金	年初预算数	全年预算数		全年执行数		执行率（%）		得分	
		年度资金总额	25	25		15.14		60.56		5	
		当年财政拨款	25	25		15.14		60.56		——	
		上年结转资金	0	0		0		0		——	
		其他资金	0	0		0		0		——	
年度总体目标		预期目标					实际完成情况				
		数字化创新引领发展能力稳步提升，智能化水平明显增强，数字技术与实体经济融合取得显著成效，数字经济治理体系更加完善，我省数字经济竞争力和影响力稳步提升。					围绕数字经济发展目标，扎实推进数据要素价值释放工作。成功推动多个案例入选国家典型案例，承办“数据要素×”大赛吉林省分赛，数字技术赋能实体经济与产业发展取得实质进展。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标		年度指标值	实际完成值	权重	自评得分	偏差原因分析及改	校验得分	偏差原因
绩效指标	产出指标	数量指标	“数据要素×大赛”吉林分赛		=1次	1.00次	20	20			
		质量指标	优秀项目推荐率		=100%	100.00%	20	20			
		时效指标	“数据要素×大赛”吉林分赛完成时间		2025年10月	2025年10月	10	10			
	效益指标	社会效益指标	数据要素乘数效应持续提升		持续提升	提升	40	40			
总分								95.00			
偏差率（%）				复核档	（ ）优秀 （ ）良好 （ ）一般 （ ）较差						

项目支出绩效自评表 (2025年度)											
项目名称		推进政府职能转变领导小组工作经费									
主管部门		吉林省政务服务和数字化建设管理局			实施单位		吉林省政务服务和数字化建设管理局（本级）				
资金情况 (万元)		项目资金	年初预算 数	全年预算数		全年执行数		执行率（%）		得分	
		年度资金 总额	42	42		30		71.43		5	
		当年财政 拨款	42	42		30		71.43		——	
		上年结转 资金	0	0		0		0		——	
		其他资金	0	0		0		0		——	
年度总体目标		预期目标				实际完成情况					
		全面掌握全省改革情况，通过调查研究、项目评估、改革试点，进一步探索改革发展规律，创新改革理论，服务政府决策，为政府决策提供更多有深度、有分量、有影响的咨询、论证和建议。				立足吉林省数字建设的省情实际，以“一网通办”为突破口开展调查研究，提出具体对策建议和实施路径，为推进政府职能转变和数字政府建设、赋能吉林省经济高质量发展提供决策参考。					
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标		年度指标 值	实际完成 值	权重	自评得分	偏差原因 分析及改	校验得分	偏差原因
绩效指标	产出指标	数量指标	评估报告		>=2次	2.00次	30	30			
		时效指标	“放管服”改革情况 调查完成时限		2025年12 月	2025年12 月	20	20			
	效益指标	社会效益 指标	政务服务“好差评” 差评整改率		=100%	100.00%	40	40			
总分								95.00			
偏差率（%）				复核档	（ ）优秀 （ ）良好 （ ）一般 （ ）较差						

项目支出绩效自评表 (2025年度)										
项目名称		行政审批制度改革经费								
主管部门		吉林省政务服务和数字化建设管理局			实施单位		吉林省政务服务和数字化建设管理局（本级）			
资金情况 (万元)	项目资金	年初预算数	全年预算数		全年执行数		执行率(%)		得分	
	年度资金总额	3.5	3.5		0.53		15.14		0	
	当年财政拨款	3.5	3.5		0.53		15.14		——	
	上年结转资金	0	0		0		0		——	
	其他资金	0	0		0		0		——	
年度总体目标		预期目标				实际完成情况				
		目标1：贯彻落实国务院和省人民政府关于行政审批制度改革工作部署； 目标2：适时调整省政府部门权责清单、行政许可事项清单。				按要求履行了公众参与、专家论证、风险评估及合法性审查等程序，经省政府审议通过，在省政府门户网站公布了2025年省政府部门部分权责事项和行政审批中介服务事项调整清单的通告。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	权重	自评得分	偏差原因分析及改	校验得分	偏差原因
绩效指标	产出指标	数量指标	专家评审次数	≥1次	1.00次	10	10			
			权责清单动态调整次数	>1次	1.00次	10	10			
			公众参与情况报告	≥1份	1.00份	10	10			
			风险评估结论	≥1份	1.00份	10	10			
	时效指标	省级权责清单动态调整时限	审批通过后1个月内	1个月内	10	10				
	效益指标	社会效益指标	工作机制健全性	健全。	健全	40	40			
总分							90.00			
偏差率(%)		复核档		() 优秀 () 良好 () 一般 () 较差						

项目支出绩效自评表 (2025年度)											
项目名称		营商环境服务专项经费									
主管部门		吉林省政务服务和数字化建设管理局				实施单位		吉林省政务服务和数字化建设管理局（本级）			
资金情况 (万元)		项目资金	年初预算数	全年预算数		全年执行数		执行率（%）		得分	
		年度资金总额	23	23		22.15		96.3		7	
		当年财政拨款数	23	23		22.15		96.3		——	
		上年结转资金	0	0		0		0		——	
		其他资金	0	0		0		0		——	
年度总体目标		预期目标					实际完成情况				
		开展《吉林省优化营商环境条例》立法后评估和修订工作。					完成《吉林省优化营商环境条例》立法评估1次，修订工作1次				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标		年度指标值	实际完成值	权重	自评得分	偏差原因分析及改	校验得分	偏差原因
绩效指标	产出指标	数量指标	立法评估报告		=1个	1.00个	15	15			
			条例修订数		=1次	1.00次	15	15			
		时效指标	立法评估完成时限		2025年4月	2024年4月	10	10			
			条例修订阶段性完成时限		2025年12月	2025年12月	10	10			
	效益指标	社会效益指标	工作机制健全性		健全	健全	40	40			
总分								97.00			
偏差率（%）				复核档	（ ）优秀 （ ）良好 （ ）一般 （ ）较差						

项目支出绩效自评表 (2025年度)											
项目名称		营商环境监督检查工作经费									
主管部门		吉林省政务服务和数字化建设管理局			实施单位		吉林省政务服务和数字化建设管理局（本级）				
资金情况 (万元)		项目资金	年初预算数	全年预算数		全年执行数		执行率（%）		得分	
		年度资金总额	24	27.66		22.9		82.79		7	
		当年财政拨款	24	27.66		22.9		82.79		——	
		上年结转资金	0	0		0		0		——	
		其他资金	0	0		0		0		——	
年度总体目标		预期目标					实际完成情况				
		有效落实营商环境调研、开展明察暗访和现场推动等营商环境监督检查等工作，完成信息发布、宣传推广等营商环境建设工作任务，优化全省营商环境。					2025年，聚焦企业外迁、规范执法、纳税服务等领域，每周开展明察暗访，覆盖全省9市（州）及33个县（市、区），通过“四不两直”方式检查单位65个，走访主体587家，收集诉求262条，编报专报45期，获省领导签批16次，推动解决共性问题189个、个性诉求73条，助力				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标		年度指标值	实际完成值	权重	自评得分	偏差原因分析及改	校验得分	偏差原因
绩效指标	产出指标	数量指标	实地深入访谈和调查次数		≥25次	45.00次	10	10	按要求加大督导检查力度。		
			涵盖全省各地区各部门各行业领域数量		≥10次	33.00次	10	10	按要求加大督导检查力度。		
			职能部门涉软工作开展实地核查数		≥25次	65.00次	10	10	按要求加大督导检查力度。		
		质量指标	涉营商环境投诉举报案件办结率		≥85%	95.50%	20	20	按要求加大督导检查力度。		
	效益指标	社会效益指标	工作机制健全性		健全	健全	40	40			
总分								97.00			
偏差率（%）				复核档	（ ）优秀 （ ）良好 （ ）一般 （ ）较差						

项目支出绩效自评表 (2025年度)											
项目名称		政务服务、数字化建设、营商环境建设督导检查工作经费									
主管部门		吉林省政务服务和数字化建设管理局				实施单位		吉林省政务服务和数字化建设管理局（本级）			
资金情况 (万元)		项目资金	年初预算数	全年预算数		全年执行数		执行率（%）		得分	
		年度资金总额	58.4	58.4		56.87		97.38		7	
		当年财政拨款	58.4	58.4		56.87		97.38		——	
		上年结转资金	0	0		0		0		——	
		其他资金	0	0		0		0		——	
年度总体目标		预期目标					实际完成情况				
		保障全局政务服务、数字化建设、营商环境建设等三个领域的督导、检查、调研等工作顺利开展。					全局政务服务、数字化建设、营商环境建设等三个领域的督导、检查、调研等工作顺利开展。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标		年度指标值	实际完成值	权重	自评得分	偏差原因分析及改	校验得分	偏差原因
绩效指标	产出指标	数量指标	城市信用督导检查		>=2次	2.00次	10	10			
			全省市州县范围督查次数		>=10次	10.00次	10	10			
			制定明察暗访工作计划数量		>=25次	25.00次	10	10			
			开展营商环境监督检查次数		>=25次	25.00次	10	10			
			接诉即办改革工作调研和业务指导		>=3次	3.00次	10	10			
	效益指标	社会效益指标	工作机制健全性		健全	健全	40	40			
总分							97.00				
偏差率（%）				复核档	（ ）优秀 （ ）良好 （ ）一般 （ ）较差						

项目支出绩效自评表 (2025年度)											
项目名称		政务服务、数字化建设、营商环境建设专项印刷经费									
主管部门		吉林省政务服务和数字化建设管理局			实施单位		吉林省政务服务和数字化建设管理局（本级）				
资金情况 (万元)		项目资金	年初预算 数	全年预算数		全年执行数		执行率（%）		得分	
		年度资金 总额	3	3		3		100		10	
		当年财政 拨款	3	3		3		100		——	
		上年结转 资金	0	0		0		0		——	
		其他资金	0	0		0		0		——	
年度总体目标		预期目标				实际完成情况					
		完成省社会信用体系建设联席会议专项材料的印制和制作工作。				印制《信用政策文件典型案例汇编》300份，信用政策宣传材料3000份，发放给各地各级联席会议成员单位。					
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标		年度指标 值	实际完成 值	权重	自评得分	偏差原因 分析及改	校验得分	偏差原因
绩效指标	产出指标	数量指标	信用政策文件、典型案例汇编		>=300份	300.00份	25	25			
			信用政策宣传材料用具		>=3000份	3000.00份	25	25			
	效益指标	社会效益指标	工作机制健全性		健全	健全	40	40			
总分								100.00			
偏差率（%）				复核档	（ ）优秀 （ ）良好 （ ）一般 （ ）较差						

项目支出绩效自评表 (2025年度)										
项目名称		政务公开工作经费								
主管部门		吉林省政务服务和数字化建设管理局			实施单位		吉林省政务服务和数字化建设管理局（本级）			
资金情况 (万元)	项目资金	年初预算数	全年预算数	全年执行数	执行率(%)	得分				
	年度资金总额	6	6	4.58	76.33	5				
	当年财政拨款	6	6	4.58	76.33	——				
	上年结转资金	0	0	0	0	——				
	其他资金	0	0	0	0	——				
年度总体目标		预期目标				实际完成情况				
		1. 通过编印学习培训材料和各类工作资料，对从事政务公开工作的相关人员进行业务培训，提高政务公开从业人员能力水平； 2. 通过政务公开宣传提升政府公共政策制定、公共管理、公共服务的响应速度，增进公众对政府工作的认同和				编印学习资料等300册，按时组织政务公开培训。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	权重	自评得分	偏差原因分析及改	校验得分	偏差原因
绩效指标	产出指标	数量指标	政务公开学习培训资料编印数	>=200册	200.00册	20	20			
			政务公开相关资料册编印数	>=50册	50.00册	20	20			
		时效指标	政务公开培训时限	2025年12月	2025年12月	10	10			
	效益指标	社会效益指标	工作机制健全性	健全	健全	40	40			
总分							95.00			
偏差率(%)			复核档	() 优秀 () 良好 () 一般 () 较差						

项目支出绩效自评表 (2025年度)										
项目名称		公共资源交易业务经费								
主管部门		吉林省政务服务和数字化建设管理局				实施单位		吉林省公共资源交易中心（吉林省政府采购中心）		
资金情况 (万元)	项目资金	年初预算数	全年预算数		全年执行数		执行率（%）		得分	
	年度资金总额	177.3	187.4		144		76.84		5	
	当年财政拨款	177.3	187.4		144		76.84		——	
	上年结转资金	0	0		0		0		——	
	其他资金	0	0		0		0		——	
年度总体目标		预期目标				实际完成情况				
		为保障吉林省电子商城商品上架、更新正常有序进行，促进政府采购领域规模采购的价格优势；遵照规定程序组织政府采购项目评审，完成财政下达的政府集中采购任务；保障公共资源交易中心档案资料安全保管、合理保存和有效利用； 增进市场公平竞争、维护良好价格秩				为保障吉林省电子商城商品上架、更新正常有序进行，促进政府采购领域规模采购的价格优势；遵照规定程序组织政府采购项目评审，完成财政下达的政府集中采购任务；保障公共资源交易中心档案资料安全保管、合理保存和有效利用； 增进市场公平竞争、维护良好价格秩				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	权重	自评得分	偏差原因分析及改	校验得分	偏差原因
绩效指标	产出指标	数量指标	覆盖供应商范围	>=4万家	4.00万家	20	20			
			上架商品数量	>=2500万个	4982.00万个	20	20	此为正向指标，商城商品每天都在增		
		时效指标	公共资源交易金额	>=265亿元	457.00亿元	10	10	统计口径有变化，以后年度会按照全		
	效益指标	经济效益指标	完成药品结算额	>=5亿元	11.00亿元	40	40	为基层医疗机构根据实际需要采购的		
总分							95.00			
偏差率（%）			复核档	（ ）优秀 （ ）良好 （ ）一般 （ ）较差						

项目支出绩效自评表 (2025年度)											
项目名称		吉林省公共资源交易中心监控室建设									
主管部门		吉林省政务服务和数字化建设管理局				实施单位		吉林省公共资源交易中心（吉林省政府采购中心）			
资金情况 (万元)		项目资金	年初预算数	全年预算数		全年执行数		执行率（%）		得分	
		年度资金总额	38	38		26.49		69.71		5	
		当年财政拨款	38	38		26.49		69.71		——	
		上年结转资金	0	0		0		0		——	
		其他资金	0	0		0		0		——	
年度总体目标		预期目标					实际完成情况				
		为进一步深化政府采购招标投标信息网上公开工作,保证吉林省公共资源交易中心视频监控平台稳定运行,					进一步深化政府采购招标投标信息网上公开工作,保证吉林省公共资源交易中心视频监控平台稳定运行,				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标		年度指标值	实际完成值	权重	自评得分	偏差原因分析及改	校验得分	偏差原因
绩效指标	产出指标	数量指标	设备购置数		>=15件	23.00件	10	10	指标值设置为大于15,在范围之内		
		时效指标	故障排除时间		<=2小时	2.00小时	20	20			
			故障响应时间		<=1小时	1.00小时	20	20			
		效益指标	经济效益指标	省级公共资源交易采购项目金额		>=265亿元	457.00亿元	40	40	指标口径有变化,以后年度会按照全	
总分								95.00			
偏差率（%）				复核档	() 优秀 () 良好 () 一般 () 较差						

项目支出绩效自评表 (2025年度)											
项目名称		交易中心业务培训经费									
主管部门		吉林省政务服务和数字化建设管理局			实施单位		吉林省公共资源交易中心（吉林省政府采购中心）				
资金情况 (万元)		项目资金	年初预算数	全年预算数		全年执行数		执行率（%）		得分	
		年度资金总额	11.7	11.7		0		0		0	
		当年财政拨款	11.7	11.7		0		0		——	
		上年结转资金	0	0		0		0		——	
		其他资金	0	0		0		0		——	
年度总体目标		预期目标				实际完成情况					
		通过组织专人人员对药品、疫苗、高值耗材、体外试剂进行评审和议价谈判，保证药械质量、降低药械价格。通过对医疗机构、疾控部门生产企业和配送企业的招标政策和采购业务培训，提高各方人员的政策理解和专业能力，提供更好的药品分类采购服务工作，满足医疗机				未组织开展医药器械相关业务培训。因以下两个原因未如期开展。 一是吉林省国家医保药品和医用耗材招采管理子系统的基层医疗机构结算功能没有开发完成，基层医疗机构没有切换使用招采子系统。					
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标		年度指标值	实际完成值	权重	自评得分	偏差原因分析及改	校验得分	偏差原因
绩效指标	产出指标	数量指标	参加培训人数		>=500人次	0.00人次	50	0	因以下两个原因未如期开展。 一是吉		
	效益指标	经济效益指标	完成药品结算额		>=5亿元	11.00亿元	40	40	基层医疗机构网采药品通过平台结		
总分								40.00			
偏差率（%）				复核档	（ ）优秀 （ ）良好 （ ）一般 （ ）较差						

项目支出绩效自评表 (2025年度)											
项目名称		员额经费									
主管部门		吉林省政务服务和数字化建设管理局			实施单位		吉林省公共资源交易中心（吉林省政府采购中心）				
资金情况 (万元)		项目资金	年初预算数	全年预算数		全年执行数		执行率（%）		得分	
		年度资金总额	105.25	105.25		104.69		99.47		7	
		当年财政拨款	105.25	105.25		104.69		99.47		——	
		上年结转资金	0	0		0		0		——	
		其他资金	0	0		0		0		——	
年度总体目标		预期目标					实际完成情况				
		完成职责内各项工作任务内容					完成职责内各项工作任务内容				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标		年度指标值	实际完成值	权重	自评得分	偏差原因分析及改	校验得分	偏差原因
绩效指标	产出指标	数量指标	人员到岗数		=9人	9.00人	50	50			
	效益指标	经济效益指标	完成药品结算额		>=5亿元	11.00亿元	40	40	按照工作职能，中心负责药品采购结		
总分								97.00			
偏差率（%）				复核档	（ ）优秀 （ ）良好 （ ）一般 （ ）较差						

项目支出绩效自评表 (2025年度)										
项目名称		中心机房巡检运维服务								
主管部门		吉林省政务服务和数字化建设管理局				实施单位		吉林省公共资源交易中心（吉林省政府采购中心）		
资金情况 (万元)		项目资金	年初预算数	全年预算数		全年执行数		执行率（%）		得分
		年度资金总额	17.15	17.15		0		0		0
		当年财政拨款	17.15	17.15		0		0		——
		上年结转资金	0	0		0		0		——
		其他资金	0	0		0		0		——
年度总体目标		预期目标				实际完成情况				
		保障中心交易采购业务的正常开展及中心应用全省公共资源交易一体化平台所需设备、政府采购和药械采购历史归档备查系统、开评标音视频监控存储系统的稳定运行。				针对公共资源交易中心机房及开评标区域精密空调、监控存储硬盘、备份一体机硬盘、存储电源控制器、投影仪、分屏器、电子门牌、电子门等老旧智能化设备，逐步采购相应智能化设备并替换老旧设备。保障中心交易采购业务的正常开展，确保中心机房硬件设备的平稳运				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	权重	自评得分	偏差原因分析及改	校验得分	偏差原因
绩效指标	产出指标	数量指标	驻场服务时间	=8小时	8.00小时	20	20			
			平稳运行天数	=365天	365.00天	20	20			
		时效指标	故障响应时间	<=2小时	2.00小时	10	10			
	效益指标	经济效益指标	省级公共资源交易采购项目金额	>=265亿元	457.00亿元	40	40	统计口径有变化，以后年度会按照全		
总分							90.00			
偏差率（%）			复核档	（ ）优秀 （ ）良好 （ ）一般 （ ）较差						

项目支出绩效自评表 (2025年度)											
项目名称		省政务服务中心窗口服务办公及邮电经费									
主管部门		吉林省政务服务和数字化建设管理局				实施单位		吉林省政务大厅运行服务中心			
资金情况 (万元)		项目资金	年初预算数	全年预算数		全年执行数		执行率(%)		得分	
		年度资金总额	27.7	27.7		15.31		55.27		0	
		当年财政拨款	27.7	27.7		15.31		55.27		——	
		上年结转资金	0	0		0		0		——	
		其他资金	0	0		0		0		——	
年度总体目标		预期目标					实际完成情况				
		保障省政务服务中心日常办公需要，逐年改进和提升省政务服务中心政务服务质量和效率，不断提高企业和办事群众满意度。					保障了省政务服务中心日常办公需要，逐年改进和提升省政务服务中心政务服务质量和效率，不断提高企业和办事群众满意度。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	权重	自评得分	偏差原因分析及整改	校验得分	偏差原因	
绩效指标	成本指标	经济成本指标	物资购置成本	<=13.7万元	7.30万元	6	6	偏差原因分析及整改中心严格落实过紧日子要求，非必			
			市内邮寄单件成本	<=16元	12.00元	7	7				
			省内邮寄单件成本	<=18元	12.00元	7	7	与邮政协商后确定省内价格为12元			
	产出指标	数量指标	材料邮寄数	>=3000件	5676.00件	15	15	由于省内其他城市办事量增多，有几			
			耗材购置数	>=200个	230.00个	15	15				
		质量指标	购置物资验收合格率	=100%	100.00%	10	10				
	效益指标	社会效益指标	全年省政务服务中心正常运行率	=100%	100.00%	20	20				
	满意度指标	服务对象满意度指标	企业和办事群众满意度	>=90%	100.00%	5	5				
			政务服务中心工作人员满意度	>=90%	100.00%	5	5				
总分							90.00				
偏差率(%)				复核档	() 优秀 () 良好 () 一般 () 较差						

项目支出绩效自评表 (2025年度)											
项目名称		省政务服务中心窗口服务设备购置经费									
主管部门		吉林省政务服务和数字化建设管理局				实施单位		吉林省政务大厅运行服务中心			
资金情况 (万元)		项目资金	年初预算数	全年预算数		全年执行数		执行率（%）		得分	
		年度资金总额	2.3	1.5		1.44		96		7	
		当年财政拨款	2.3	1.5		1.44		96		——	
		上年结转资金	0	0		0		0		——	
		其他资金	0	0		0		0		——	
年度总体目标		预期目标					实际完成情况				
		保障省政务服务中心日常办公需要，逐年改进和提升省政务服务中心政务服务质量和效率，不断提高企业和办事群众满意度。					省政务服务中心设备正常运转，所采购设备使用一切正常。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标		年度指标值	实际完成值	权重	自评得分	偏差原因分析及改进	校验得分	偏差原因
绩效指标	成本指标	经济成本指标	物资购置成本		<=2.3万元	1.44万元	20	20	因工作中实际需求调整，其他设备暂		
	产出指标	数量指标	设备购置数		>=20件	15.00件	20	7.5	因工作中实际需求调整，原定其他设		
		质量指标	购置物资验收合格率		=100%	100.00%	20	20			
	效益指标	社会效益指标	全年省政务服务中心正常运行率		=100%	100.00%	20	20			
	满意度指标	服务对象满意度指标	企业和办事群众满意度		>=90%	100.00%	5	5			
			政务服务中心工作人员满意度		>=90%	100.00%	5	5			
总分								84.50			
偏差率（%）				复核档	（ ）优秀 （ ）良好 （ ）一般 （ ）较差						

项目支出绩效自评表 (2025年度)										
项目名称		省政务服务中心物业管理服务及设备维护								
主管部门		吉林省政务服务和数字化建设管理局			实施单位		吉林省政务大厅运行服务中心			
资金情况 (万元)		项目资金	年初预算数	全年预算数	全年执行数	执行率(%)		得分		
		年度资金总额	755	745.2	739.44	99.23		7		
		当年财政拨款	755	745.2	739.44	99.23		——		
		上年结转资金	0	0	0	0		——		
		其他资金	0	0	0	0		——		
年度总体目标		预期目标				实际完成情况				
		保障省政务服务中心正常运转, 逐年改进和提升省政务服务中心政务服务质量和效率, 不断提高企业和办事群众满意度。				按照预期目标, 全部完成。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	权重	自评得分	偏差原因分析及改	校验得分	偏差原因
绩效指标	产出指标	数量指标	物业人员配备数	>=86人	86.00人	13	13			
			设备保养总数	>=24次	24.00次	13	13			
		质量指标	设施设备再维修率	<=5%	0.00%	12	12	实际未发生		
			物业人员培训通过率	=100%	100.00%	12	12			
	效益指标	社会效益指标	政务服务中心因设备原因停止运行次数	=0次	0.00次	30	30			
	满意度指标	服务对象满意度指标	企业和办事群众满意度	>=90%	100.00%	10	10			
总分							97.00			
偏差率(%)				复核档	() 优秀 () 良好 () 一般 () 较差					

项目支出绩效自评表 (2025年度)										
项目名称		省政务服务中心信息化技术运维服务								
主管部门		吉林省政务服务和数字化建设管理局			实施单位		吉林省政务大厅运行服务中心			
资金情况 (万元)	项目资金	年初预算数	全年预算数		全年执行数		执行率（%）		得分	
	年度资金总额	68.53	68.53		67.5		98.5		7	
	当年财政拨款	68.53	68.53		67.5		98.5		——	
	上年结转资金	0	0		0		0		——	
	其他资金	0	0		0		0		——	
年度总体目标		预期目标				实际完成情况				
		保障省政务服务中心正常运转，逐年改进和提升省政务服务中心政务服务质量和效率，不断提高企业和办事群众满意度				保障了省政务服务中心正常运转，逐年改进和提升省政务服务中心政务服务质量和效率，不断提高企业和办事群众满意度				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	权重	自评得分	偏差原因分析及改进	校验得分	偏差原因
绩效指标	产出指标	数量指标	全年现场技术服务提供数	≥3000人次	4648.00人次	37	37	新入厅人数较多，设备老化数量增		
		质量指标	现场技术项目验收通过率	≥95%	100.00%	6	6			
			技术服务档案留存完备性	完备	完备	7	7			
	效益指标	社会效益指标	全年省政务服务中心正常运行率	=100%	100.00%	40	40			
总分							97.00			
偏差率（%）			复核档	() 优秀 () 良好 () 一般 () 较差						

项目支出绩效自评表 (2025年度)											
项目名称		省政务服务中心运行保障									
主管部门		吉林省政务服务和数字化建设管理局			实施单位		吉林省政务大厅运行服务中心				
资金情况 (万元)		项目资金	年初预算数	全年预算数		全年执行数		执行率(%)		得分	
		年度资金总额	174	174		157.67		90.61		7	
		当年财政拨款	174	174		157.67		90.61		——	
		上年结转资金	0	0		0		0		——	
		其他资金	0	0		0		0		——	
年度总体目标		预期目标					实际完成情况				
		保障省政务服务中心正常运转					保障了省政务服务中心的正常运转				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	权重	自评得分	偏差原因分析及改进	校验得分	偏差原因	
绩效指标	产出指标	数量指标	全年用水量	<=1.8万吨	1.23万吨	17	17	因水电表和招商银行长春分行公用一			
			全年用电量	<=150万度	124.01万度	17	17	因水电表和招商银行长春分行公用一			
			全年用气量	<=1.9万立方米	0.87万立方米	16	16	25年中心落实节能减排,根据实际用			
	效益指标	社会效益指标	全年省政务服务中心正常运行率	=100%	100.00%	40	40				
总分							97.00				
偏差率(%)			复核档	() 优秀 () 良好 () 一般 () 较差							

项目支出绩效自评表 (2025年度)											
项目名称		省政务服务中心综合窗口购买服务									
主管部门		吉林省政务服务和数字化建设管理局				实施单位		吉林省政务大厅运行服务中心			
资金情况 (万元)		项目资金	年初预算数	全年预算数		全年执行数		执行率(%)		得分	
		年度资金总额	300	314.97		215.86		68.53		5	
		当年财政拨款	300	314.97		215.86		68.53		——	
		上年结转资金	0	0		0		0		——	
		其他资金	0	0		0		0		——	
年度总体目标		预期目标					实际完成情况				
		保障省政务服务中心综合窗口正常运转					保障了省政务服务中心综合窗口正常运转[跨年度项目全年预算数应为300原预算-60万当年返还财政预算+74.97万甄别返还资金(上年项目资金)=314.97万元,实际我中心在74.97万元资金中还支付了51.3万元,但单独填列会引起公式错误,故在此说明]				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标		年度指标值	实际完成值	权重	自评得分	偏差原因分析及改	校验得分	偏差原因
绩效指标	成本指标	经济成本指标	省政务服务中心窗口人员成本		<=6万元/人	6.00万元/人	20	20			
	产出指标	数量指标	省政务服务中心窗口人员数量		>=35人	40.00人	40	40			
	效益指标	社会效益指标	窗口人员业务培训、考核机制健全性		健全	健全	20	20			
	满意度指标	服务对象满意度指标	窗口服务对象满意度		>=90%	99.98%	10	10			
总分								95.00			
偏差率(%)				复核档	() 优秀 () 良好 () 一般 () 较差						

项目支出绩效自评表 (2025年度)										
项目名称		吉林省政务服务和数字化建设服务中心办公用房租赁项目								
主管部门		吉林省政务服务和数字化建设管理局				实施单位		吉林省政务服务和数字化建设服务中心		
资金情况 (万元)	项目资金	年初预算数	全年预算数		全年执行数		执行率（%）		得分	
	年度资金总额	90	90		90		100		10	
	当年财政拨款数	90	90		90		100		——	
	上年结转资金	0	0		0		0		——	
	其他资金	0	0		0		0		——	
年度总体目标		预期目标				实际完成情况				
		在市场平均价格情况下租赁房屋1303平方米，租赁房屋的365天时效内保证办公环境良好，管理制度健全。				已完成在市场平均价格情况下租赁房屋1303平方米，租赁房屋的365天时效内保证办公环境良好，管理制度健全。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	权重	自评得分	偏差原因分析及改	校验得分	偏差原因
绩效指标	成本指标	经济成本指标	日租金成本	≤2元	1.90元	20	20			
	产出指标	数量指标	办公用房租赁面积	=1303平方米	1303.00平方米	10	10			
		质量指标	办公环境	良好	良好	10	10			
		时效指标	合同服务期限	=365天	365.00天	20	20			
	效益指标	社会效益指标	管理制度健全情况	良好	良好	30	30			
总分							100.00			
偏差率（%）				复核档	（ ）优秀 （ ）良好 （ ）一般 （ ）较差					

项目支出绩效自评表 (2025年度)										
项目名称		省级政务服务热线呼叫中心委托业务费								
主管部门		吉林省政务服务和数字化建设管理局				实施单位		吉林省政务服务和数字化建设服务中心		
资金情况 (万元)		项目资金	年初预算数	全年预算数		全年执行数		执行率(%)		得分
		年度资金总额	1833	1833		1833		100		10
		当年财政拨款	1833	1833		1833		100		——
		上年结转资金	0	0		0		0		——
		其他资金	0	0		0		0		——
年度总体目标		预期目标				实际完成情况				
		热线呼叫中心座席数96个，热线呼叫中心接通率超过95%，话务质检抽样率超过50%，工单按时归档率超过98%，12小时工单转派率超过95%，服务群众满意度超过95%。				已完成热线呼叫中心座席数96个，热线呼叫中心接通率超过95%，话务质检抽样率超过50%，工单按时归档率超过98%，12小时工单转派率超过95%，服务群众满意度超过95%。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	权重	自评得分	偏差原因分析及改	校验得分	偏差原因
绩效指标	产出指标	数量指标	热线呼叫中心座席数	=96个	114.00个	10	10			
		质量指标	热线呼叫中心接通率	>=95%	99.83%	10	10			
			工单按时归档率	>=98%	99.87%	10	10			
			话务质检抽样率	>=50%	52.30%	10	10			
			及时派单率	>=95%	100.00%	10	10			
	效益指标	社会效益指标	提供的全天候人工服务	7*24小时	7*24小时	30	30			
	满意度指标	服务对象满意度指标	服务群众满意度	>=95%	99.77%	10	10			
总分							100.00			
偏差率(%)			复核档	() 优秀 () 良好 () 一般 () 较差						

项目支出绩效自评表 (2025年度)											
项目名称		政府网站网上宣传经费									
主管部门		吉林省政务服务和数字化建设管理局			实施单位		吉林省政务服务和数字化建设服务中心				
资金情况 (万元)		项目资金	年初预算数	全年预算数		全年执行数		执行率(%)		得分	
		年度资金总额	20.7	20.7		0		0		0	
		当年财政拨款	20.7	20.7		0		0		——	
		上年结转资金	0	0		0		0		——	
		其他资金	0	0		0		0		——	
年度总体目标		预期目标				实际完成情况					
		(1) 在政府网站全面展示各级政府和政府部门贯彻落实党的二十大精神、落实省委省政府工作部署的实际措施和工作成效。 (2) 扩大政府网站影响力，提高点击率。				在2025年实际执行过程中，一方面考虑落实“党政机关习惯过紧日子”部署，另一方面考虑中心暂无宣传职能职责，根据政府采购资金使用和项目管理有关要求，中心已于2025年12月申请回缴该项目经费，2025年政府网站网上宣传经费项目将不再执行。					
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标		年度指标值	实际完成值	权重	自评得分	偏差原因分析及改进	校验得分	偏差原因
绩效指标	产出指标	数量指标	完成视频制作服务		>=5min	0.00min	10	0	因相关原因，未执行该项目。		
			围绕重点工作任务开展网上宣传服务合作		>=1次	0.00次	10	0	因相关原因，未执行该项目。		
		质量指标	严把政治观、法律观、政策观、保密观、文字观，确保内容准确		确保内容准确	无	10	0	因相关原因，未执行该项目。		
			视频文案的文字差错率		<=3‰	0.00‰	10	10	因相关原因，未执行该项目。		
		时效指标	需求响应时间		<=2小时	0.00小时	10	10	因相关原因，未执行该项目。		
	效益指标	社会效益指标	网站点击增长率		有所提升	无	40	0	因相关原因，未执行该项目。		
总分								20.00			
偏差率(%)				复核档	() 优秀 () 良好 () 一般 () 较差						

项目支出绩效自评表 (2025年度)											
项目名称		政务信息基础设施建设经费									
主管部门		吉林省政务服务和数字化建设管理局				实施单位		吉林省政务服务和数字化建设服务中心			
资金情况 (万元)	项目资金	年初预算 数	全年预算数		全年执行数		执行率(%)		得分		
	年度资金 总额	8	8		8		100		10		
	当年财政 拨款	8	8		8		100		——		
	上年结转 资金	0	0		0		0		——		
	其他资金	0	0		0		0		——		
年度总体目标		预期目标				实际完成情况					
		1-12月完成各单位上报项目申报材料的审核工作和完成局内信息化项目运维专家评审不少于20次，并形成建设性论证或评审意见。				已完成1-12月完成各单位上报项目申报材料的审核工作和完成局内信息化项目运维专家评审不少于20次，并形成建设性论证或评审意见。					
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标		年度指标 值	实际完成 值	权重	自评得分	偏差原因 分析及改	校验得分	偏差原因
绩效指标	成本指标	经济成本 指标	评审费标准		=500元	500.00元	20	20			
	产出指标	数量指标	组织专家评审次数		>=20次	31.00次	10	10	项目被质 疑和投 诉，重新 邀请专家		
		质量指标	组织专家评审人数		2人-4人	2人-4人	10	10			
		时效指标	完成各单位所申报项目材料的审核时间		12月底	12月底	20	20			
	效益指标	社会效益 指标	提供专家评审保障		>=20次	31.00次	30	30	项目被质 疑和投 诉，重新 邀请专家		
总分								100.00			
偏差率(%)				复核档	() 优秀 () 良好 () 一般 () 较差						

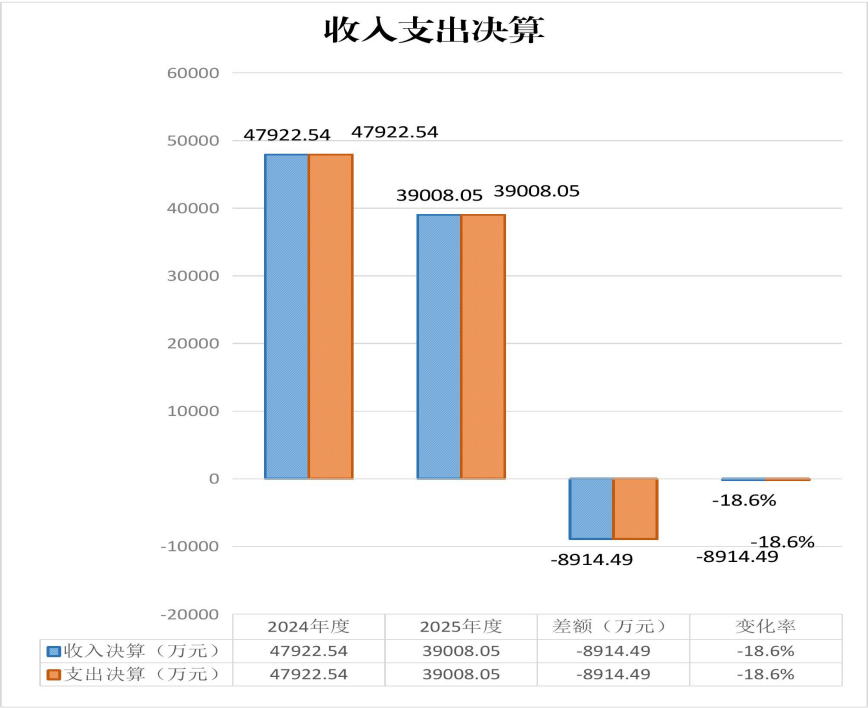
第三部分 2025 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2025 年度收、支总计各 39008.05 万元。与 2024 年相比，收、支总计各减少 8914.49 万元，下降 18.6%。主要原因：2025 年度信息化项目数量减少，预算收支对比上年减少。

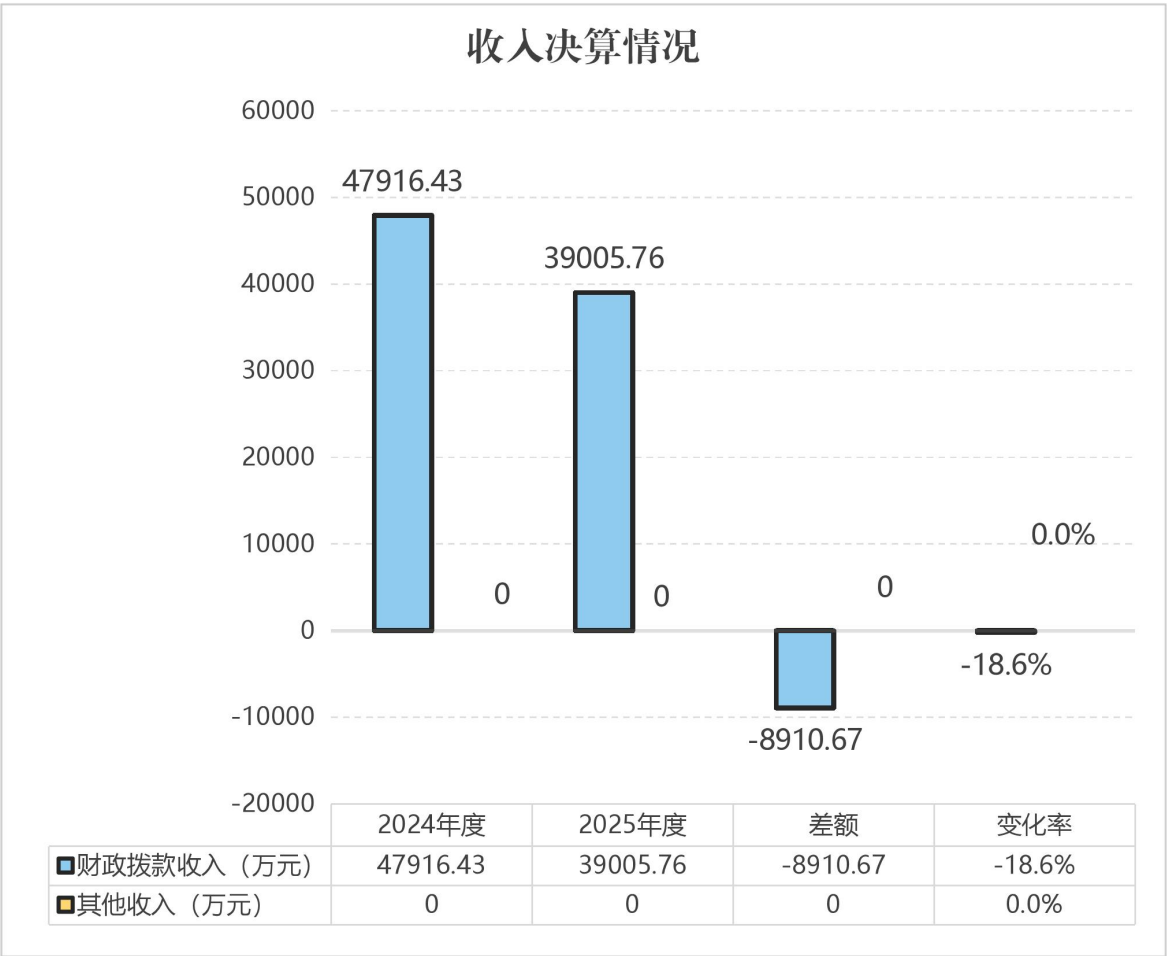
2025 年度收入总计为 39008.05 万元。与 2024 年度相比，同比减少 8914.49 万元，增下降 18.6%。主要原因：2025 年度信息化项目数量减少，预算收支对比上年减少。

2025 年度支出总计为 39008.05 万元。与 2024 年度相比，同比减少 8914.49 万元，下降 18.6%。主要原因：2025 年度信息化项目数量减少，预算收支对比上年减少。



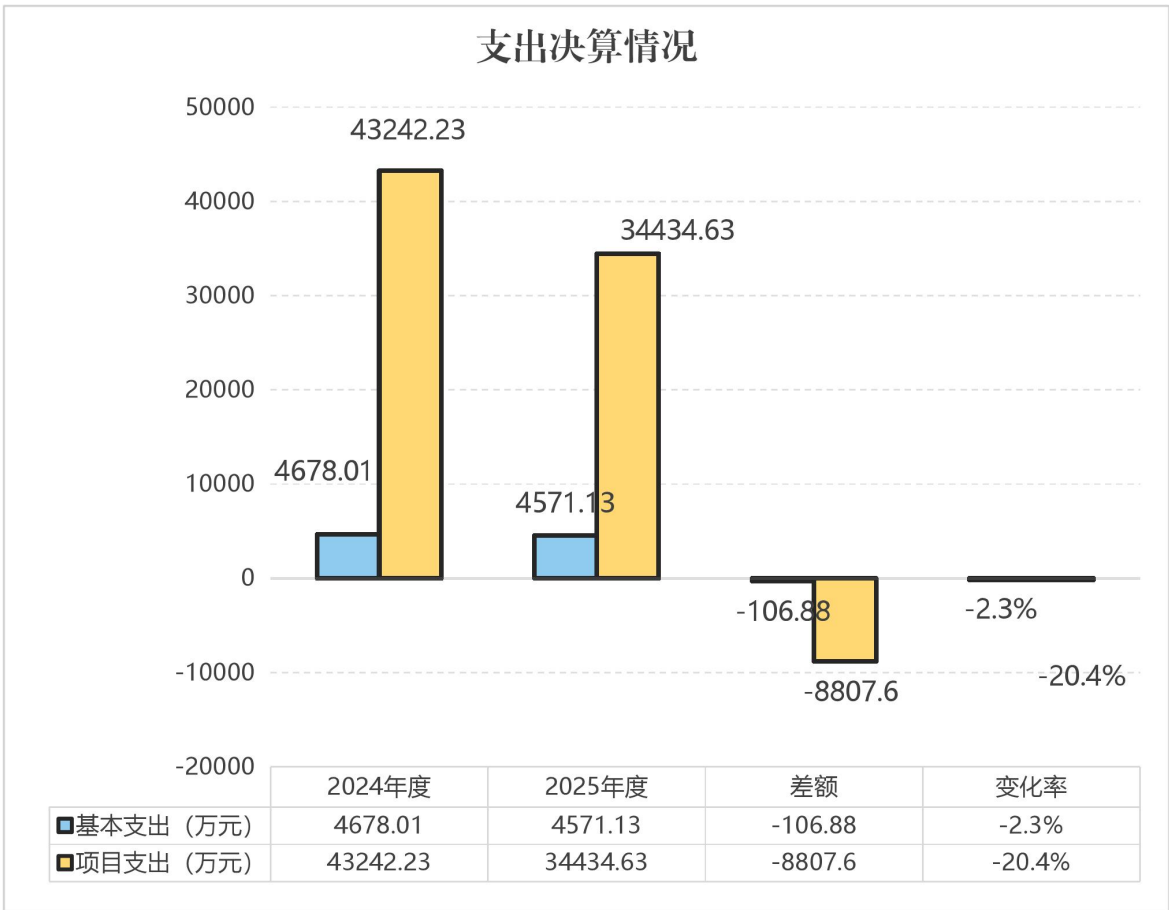
二、收入决算情况说明

本年收入合计 39005.76 万元，其中：财政拨款收入 39005.76 万元，比上年减少 8910.67 万元，下降 18.6%，主要原因：2024 年度信息化项目数量减少，预算收支对比上年减少。



三、支出决算情况说明

本年支出合计 39005.75 万元，其中：基本支出 4571.13 万元，比上年减少 106.88 万元，下降 2.3%，主要是上年度补缴部分人员基本养老保险费等，本年度正常缴纳，支出数对比上年减少；项目支出 34434.63 万元，比上年减少 8807.6 万元，下降 20.4%，主要是 2025 年度信息化项目数量减少，预算支出对比上年减少。



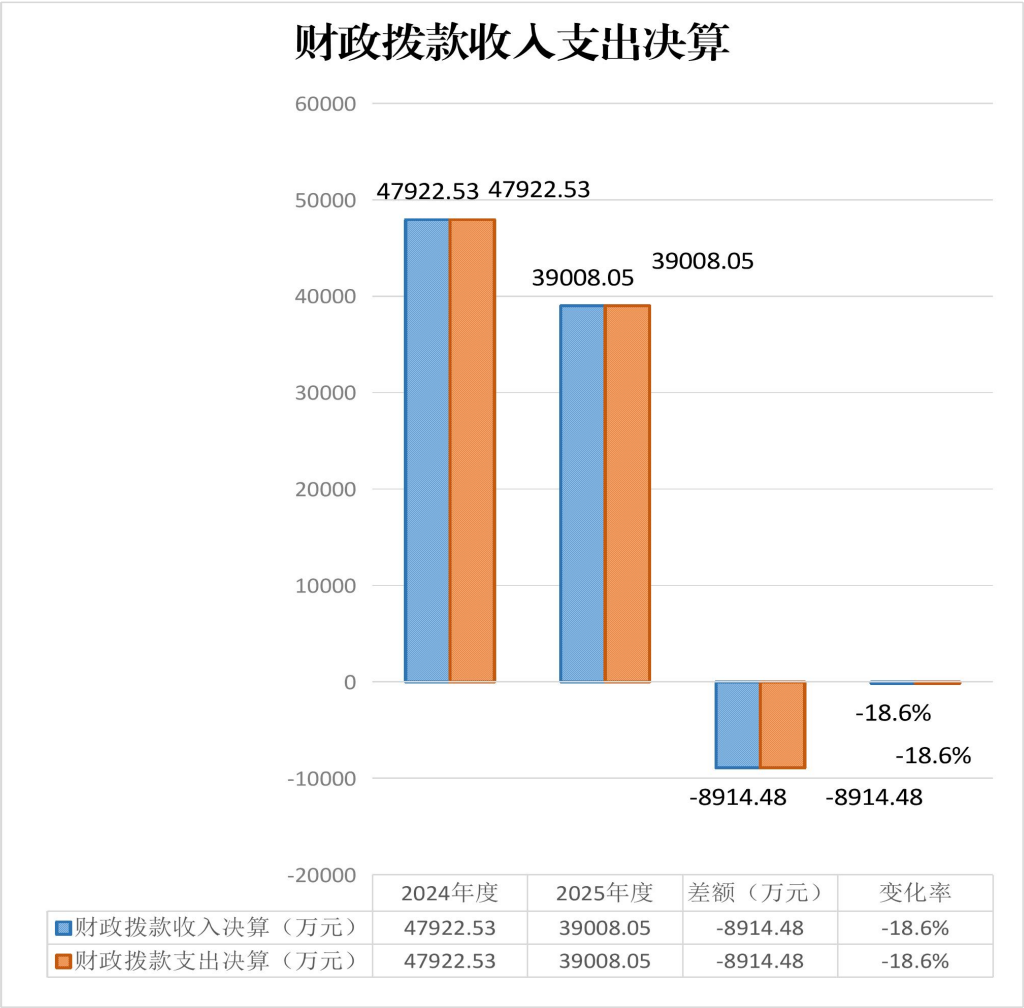
四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2025 年度财政拨款收、支总计各 39008.05 万元，与 2024 年相比，财政拨款收、支总计各减少 8914.48 万元，降低 18.6%。

主要原因：2025 年度信息化项目数量减少，预算支出对比上年减少。

2025 年度财政拨款收入总计为 39008.05 万元。与 2024 年度相比，同比减少 8914.48 万元，下降 18.6%。主要原因是：2025 年度信息化项目数量减少，预算支出对比上年减少。

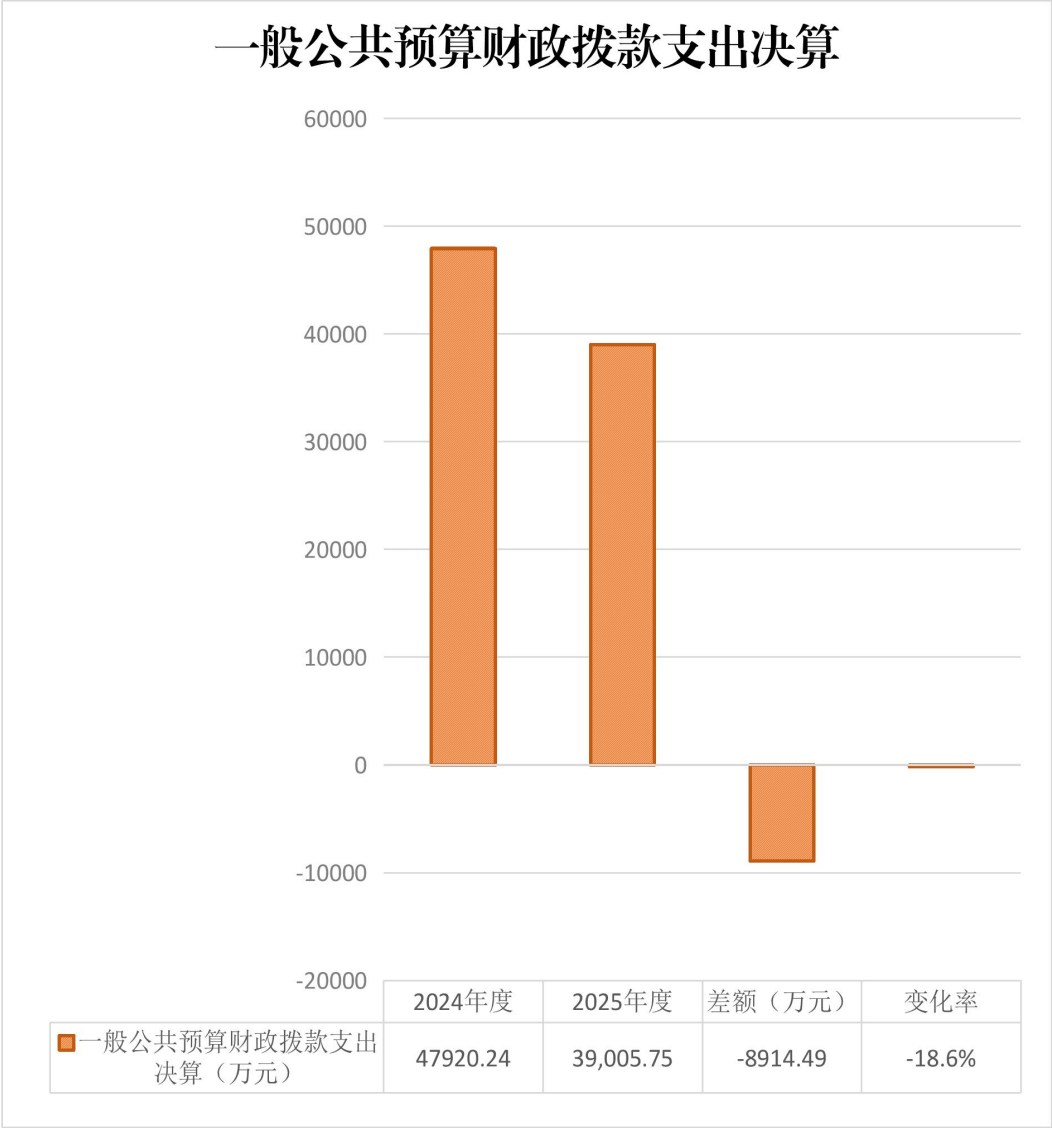
2025 年度财政拨款支出总计为 39008.05 万元。与 2024 年度相比，同比减少 8914.48 万元，下降 18.6 %。主要原因是：2025 年度信息化项目数量减少，预算支出对比上年减少。



五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

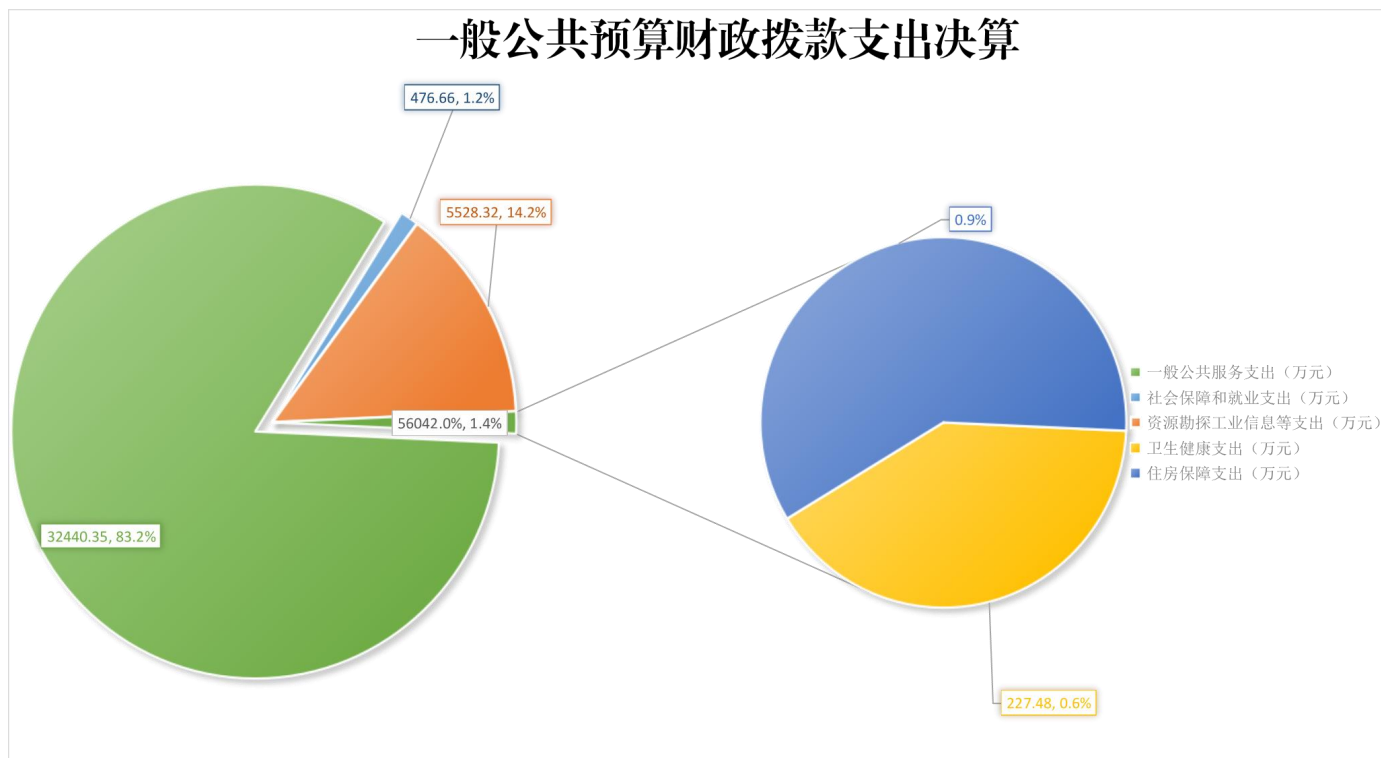
（一）一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

2025 年度一般公共预算财政拨款支出 39,005.75 万元，占本年支出合计的 100%。与 2024 年相比，一般公共预算财政拨款支出减少 8914.49 万元，下降 18.6%。主要原因：2025 年度信息化项目数量减少，预算支出对比上年减少。



（二）一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

2025 年度一般公共预算财政拨款支出 39,005.75 万元，主要用于以下方面：一般公共服务支出 32440.35 万元，占 83.2%；社会保障和就业支出 476.66 万元，占 1.2%；卫生健康支出 227.48 万元，占 0.6%；资源勘探工业信息等支出 5528.32 万元，占 14.2%；住房保障支出 332.94 万元，占 0.9%。



（三）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

2025 年度一般公共预算财政拨款支出年初预算为 8365.59 万元，支出决算为 39005.75 万元，完成年初预算的 466.3%。其中：

1.一般公共服务（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）行政运行（项）年初预算为 2763.08 万元，支出决算为 3031.33 万元，完成年初预算的 109.7%。决算数大于预算数的主要原因是：2025 年度支出含当年追加行政运行经费。

2.一般公共服务（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）一般行政管理事务（项）年初预算为 1703.53 万元，支出决算为 3785.62 万元，完成年初预算的 222.2%。决算数大于预算数的主要原因：受合同续签影响，2024 年度的省政务服务中心现址办公楼租赁项目转至 2025 年度执行。

3.一般公共服务（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）政务公开审批（项）年初预算为 6 万元，支出决算为 4.58 万元，完成年初预算的 76.3%。决算数小于预算数的主要原因：2025 年度部分项目落实上级政策调整或取消，未执行经费年底缴回财政部门。

4.一般公共服务（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）事业运行（项）年初预算为 447.99 万元，支出决算为 1120.72 万元，完成年初预算的 250.2%。决算数大于预算数的主要原因是：

2025 年度支出含当年追加的事业支出经费。

5.一般公共服务(类)政府办公厅(室)及相关机构事务(款)其他政府办公厅(室)及相关机构事务支出(项)年初预算为 14411.24 万元,支出决算为 24019.7 万元,完成年初预算的 166.7%。决算数大于预算数的主要原因是: 2025 年度支出含当年追加的其他政府办公厅(室)及相关机构事务支出经费。

6.社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)行政单位离退休(项)年初预算为 97.92 万元,支出决算为 97.86 万元,完成年初预算的 100%。

7.社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)机关事业单位基本养老保险缴费支出(项)年初预算为 385.79 万元,支出决算为 378.8 万元,完成年初预算的 98.2%。决算数小于预算数的主要原因是: 2025 年度在职人员减少。

8.卫生健康支出(类)行政事业单位医疗(款)行政单位医疗(项)年初预算为 198.03 万元,支出决算为 198.03 万元,完成年初预算的 100%。

9.卫生健康支出(类)行政事业单位医疗(款)事业单位医疗(项)年初预算为 29.45 万元,支出决算为 29.45 万元,完成年初预算的 100%。

10.住房保障支出(类)住房改革支出(款)住房公积金(项)

年初预算为 340.7 万元，支出决算为 332.94 万元，完成年初预算的 97.7%。决算数小于预算数的主要原因是：2025 年度在职人员减少。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2025 年度一般公共预算财政拨款基本支出 4571.13 万元，其中：

人员经费 3977.63 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出、退休费、奖励金、其他对个人和家庭补助支出。

公用经费 593.5 万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、差旅费、维修（护）费、租赁费、培训费、公务接待费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置。

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

无政府性基金预算财政拨款收入支出。

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

无国有资本经营预算财政拨款支出。

九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

2025 年度“三公”经费财政拨款支出预算为 20.93 万元，支出决算为 17.22 万元，完成预算的 82.3%；支出决算较 2024 年度增加 1.08 万元，增长 6.7%。主要原因是 2025 年度因公出国（境）费增加。决算数小于预算数的主要原因是公务用车减少 1 辆，维修费、保险费相应减少，2025 年度无公务接待费支出。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

1.因公出国（境）费预算为 2.98 万元，支出决算为 2.97 万元，完成预算的 99.7%；支出决算较 2024 年度增加 2.97 万元，增长 100%，主要原因是 2024 年度无因公出国（境）费支出。全年共有因公出国（境）团组 1 个，因公出国（境）1 人次。主要包括参加中医药文化走进联合国万国宫活动开支 2.97 万元。

2.公务用车购置及运行费预算为 16.38 万元，支出决算为 14.25 万元，完成预算的 87%；较 2024 年度减少 1.8 万元，下降 11.2%，主要原因是按相关要求上交集中处置公务用车 1 辆，车辆维修费、保险费减少。决算数小于预算数的主要原因是公务用车减少 1 辆，维修费、保险费相应减少。其中：

公务用车购置费支出 0 万元。截至 2025 年 12 月 31 日，公务用车保有量为 5 辆，公务用车购置数为 0 辆。

公务用车运行维护费支出 14.25 万元，主要是：公务用车燃料费、维修费、保险费等支出。

3.公务接待费预算为 1.57 万元，支出决算为 0 万元，完成预算的 0%；较 2024 年度减少 0.09 万元，下降 100%，主要原因是 2025 年度无公务接待费支出。决算数小于预算数的主要原因是 2025 年度无公务接待费支出。其中：

外事接待费支出 0 万元。全年共接待完事来访团组 0 个、来访外宾 0 人次（不包括陪同人员）。

其他国内公务接待支出 0 万元。全年共接待国内来访团组 0 个、来宾 0 人次（不包括陪同人员）。

十、关于 2024 年度绩效评价情况说明

（一）绩效评价工作开展情况

根据预算绩效管理要求，本部门组织对 2025 年度一般公共预算项目支出全面开展绩效自评，其中，一级项目 3 个，二级项目 33 个，涉及资金 4102.63 万元，占一般公共预算项目支出总额的 11.9%。

组织对“数字吉林”建设产业发展咨询和信息化项目、办公用房搬迁维修改造项目等 33 个项目开展部门绩效评价，涉及一般公共预算支出 4102.63 万元。从评价情况来看，部门严格执行预算绩效管理相关规定，实事求是开展年度预算项目绩效评价工作。

（二）项目绩效自评结果

1.吉林省政务服务和数字化建设管理局（本级）

“数字吉林”建设产业发展咨询和信息化项目管理经费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 97 分。项目全年预算数为 92.22 万元，执行数为 75.78 万元，完成预算的 88.4%。项目绩效目标完成情况：完成 2025 年专项资金排序、省级政务信息化项目造价审核和省级政务信息化项目竣工验收工作，达到了年度总体目标。发现的主要问题及原因：无。下一步改进措施：无。

基层数据“一张表”工作调研督导经费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 60 分。项目全年预算数为 8 万元，执行数为 0 万元，完成预算的 0%。项目绩效目标完成情况：一是推动建立省级层面“一表通”工作机制；二是强化系统调表报数支撑。发现的主要问题及原因：“一张表”调研督导工作在省委督查工作的统一调度之下，有序组织实施。今年工作任务有所调整，上半年国办政务办下发文件，启动全国一表通工作，国家系统于 11 月底完成功能开发，12 月开始对接，由于时间紧，任务重，按照国家部署要求，导致未及时开展实地调研。下一步改进措施：2026 年度将根据实际工作安排，结合系统建设对接情况，统筹做好调研学习计划，确保有序推动“一张表”系统部署应用。

数字技术攻关和数据基础设施建设发展工作经费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 40 分。项目全年预算数为 10 万元，执行数为 1 万元，完成预算的 10%。项目绩效目标完成情况：数字技术在我省落地转化和全省数据基础设施布局建设整体水平得到提高。发现的主要问题及原因：按照省政府关于调整取消重点工作目标责任制的工作要求，涉及委托专业机构开展调研，组织专业机构进行数据分析、对比、核验等工作，组织专业机构编制并出具咨询报告、提供决策建议 3 项内容开支的工作实际未开展，相关经费未支出，剩余经费当年年底按要求回缴财政部门。下一步改进措施：无。

数字经济发展专项工作经费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 95 分。项目全年预算数为 25 万元，执行数为 15.14 万元，完成预算的 60.6%。项目绩效目标完成情况：围绕数字经济发展目标，扎实推进数据要素价值释放工作。成功推动多个案例入选国家典型案例，承办“数据要素×”大赛吉林省分赛，数字技术赋能实体经济与产业发展取得实质进展。发现的主要问题及原因：无。下一步改进措施：无。

数据资源开发利用专项工作经费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 97 分。项目全年预算数为 8 万元，执行数为 6.4 万元，完成预算的 80%。项目绩效目标完成情况：基于国家数据资源统计调差基础，依托“吉林省数

字经济发展监测平台-国有数据资源清查门户”，对各级党政机关、企事业单位开展国有数据资源清查，结合清查结果和吉林省数据企业库入库部分企业数据产、存、用等情况，开展资源调查和开发利用成效评价，形成数据资源调查报告和数据资源开发利用成效评价报告。发现的主要问题及原因：无。下一步改进措施：无。

吉林省营商环境建设工作经费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 100 分。项目全年预算数为 12 万元，执行数为 12 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：参照国家和先进省份经验做法，建立了 2025 年营商环境数字化监测指标体系。围绕企业开办到注销全生命周期，设置“11 个监测指标，协调中省直单位按季度调取监测数据，完成全省营商环境主要指标数字化监测分析，形成的对市（州）的专项分析报告，点对点反馈至各地区，有力地推动各地营商环境建设。发现的主要问题及原因：无。下一步改进措施：无。

社会信用体系建设专项经费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 100 分。项目全年预算数为 25 万元，执行数为 25 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：拟定全省社会信用体系建设工作计划等文件，指导全省开展信用建设工作；开展信用服务机构管理办法宣贯培训 1 次，制定信用服务机构信用评价规范 1 套；编印信用政策法规经验做

法汇编，为各级各部门开展社会信用体系建设工作提供参考使用；制定公共信用评价规范 1 套；建立中小微企业信用评价指标体系 1 套。发现的主要问题及原因：无。下一步改进措施：无。

营商环境服务专项经费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 97 分。项目全年预算数为 23 万元，执行数为 22.15 万元，完成预算的 96.3%。项目绩效目标完成情况：完成《吉林省优化营商环境条例》立法评估 1 次，修订工作 1 次。发现的主要问题及原因：无。下一步改进措施：无。

营商环境监督检查工作经费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 97 分。项目全年预算数为 27.66 万元，执行数为 22.9 万元，完成预算的 82.8%。项目绩效目标完成情况：2025 年，聚焦企业外迁、规范执法、纳税服务等领域，每周开展明察暗访，覆盖全省 9 市（州）及 33 个县（市、区），通过“四不两直”方式检查单位 65 个，走访主体 587 家，收集诉求 262 条，编报专报 45 期，获省领导签批 16 次，推动解决共性问题 189 个、个性诉求 73 条，助力经营主体纾困解难。全省营商环境投诉举报平台共受理经营主体反映问题 1157 件，完结 1105 件，办结率 95.5%。发现的主要问题及原因：无。下一步改进措施：无。

公共资源交易业务管理专项经费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 0 分。项目全年预算数

为 33 万元，执行数为 7.8 万元，完成预算的 23.6%。项目绩效目标完成情况：因政策调整，相关工作取消。发现的主要问题及原因：无。下一步改进措施：无。

接诉即办工作经费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 40 分。项目全年预算数为 9.1 万元，执行数为 0 万元，完成预算的 0%。项目绩效目标完成情况因工作任务调整，本项目取消。下一步改进措施：及时开展相关工作，确保年度任务顺利进行。

推进政府职能转变领导小组工作经费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 95 分。项目全年预算数为 42 万元，执行数为 30 万元，完成预算的 71.4%。项目绩效目标完成情况：立足吉林省数字建设的省情实际，以“一网通办”为突破口开展调查研究，提出具体对策建议和实施路径，为推进政府职能转变和数字政府建设、赋能吉林省经济高质量发展提供决策参考。发现的主要问题及原因：无。下一步改进措施：无。

政务公开工作经费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 95 分。项目全年预算数为 6 万元，执行数为 4.58 万元，完成预算的 76.3%。项目绩效目标完成情况：编印学习资料等 300 册，按时组织政务公开培训。发现的主要问题及原因：无。下一步改进措施：无。

政务服务、数字化建设、营商环境建设专项印刷经费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为100分。项目全年预算数为3万元，执行数为3万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况：印制《信用政策文件典型案例汇编》300份，信用政策宣传材料3000份，发放给各地各级联席会议成员单位。发现的主要问题及原因：无。下一步改进措施：无。

政务服务、数字化建设、营商环境建设督导检查工作经费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为97分。项目全年预算数为58.4万元，执行数为56.87万元，完成预算的97.4%。项目绩效目标完成情况：全局政务服务、数字化建设、营商环境建设等三个领域的督导、检查、调研等工作顺利开展。发现的主要问题及原因：为落实上级工作要求，取消2024年度全省政务服务中心评价验收工作。下一步改进措施：工作任务调整，项目取消。

行政审批制度改革经费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为90分。项目全年预算数为3.5万元，执行数为0.53万元，完成预算的15.1%。项目绩效目标完成情况：按要求履行了公众参与、专家论证、风险评估及合法性审查等程序，经省政府审议通过，在省政府门户网站公布了2025年省政府部门部分权责事项和行政审批中介服务事项调整清单

的通告。发现的主要问题及原因：政务公开领域相关文件正在进行修订，资料汇编未实施。下一步改进措施：无。

规范性文件制定及“工改”工作经费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 0 分。项目全年预算数为 10 万元，执行数为 0 万元，完成预算的 0%。项目绩效目标完成情况：因工作任务调整，本项目取消。发现的主要问题及原因：政务公开领域相关文件正在进行修订，资料汇编未实施。下一步改进措施：无。

2.吉林省公共资源交易中心（吉林省政府采购中心）

公共资源交易业务项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 95 分。项目全年预算数为 187.4 万元，执行数为 144 万元，完成预算的 76.8%。项目绩效目标完成情况：一是保障吉林省电子商城商品上架、更新正常有序进行，促进政府采购领域规模采购的价格优势；二是遵照规定程序组织政府采购项目评审，完成财政下达的政府集中采购任务；三是保障公共资源交易中心档案资料安全保管、合理保存和有效利用；四是增进市场公平竞争、维护良好价格秩序，推动价格公平诚信、透明均衡，保障全省药品价格合理，防止价格过高。发现的主要问题及原因：实际完成业务量高于绩效设置指标，原因是业务量存在较大的不确定性。下一步改进措施：努力提高业务量预测的准确度。

药品医疗器械业务培训项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 40 分。项目全年预算数为 11.7 万元，执行数为 0 万元，完成预算的 0%。项目绩效目标完成情况：未完成。发现的主要问题及原因：资金未支付，原因一是吉林省国家医保药品和医用耗材招采管理子系统的基层医疗机构结算功能没有开发完成，基层医疗机构没有切换使用招采子系统。二是省医疗保障局组织了全省医疗机构“药品医用耗材集采和医疗服务项目治理政策培训”会议，中心药品采购处王钰和医疗器械采购处李振宇在会上做了有关我省药品、高值医用耗材、体外试剂采购系统和操作流程的业务培训。下一步改进措施：2026 年度未申请此项业务培训经费。

员额经费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 97 分。项目全年预算数为 105.25 万元，执行数为 104.69 万元，完成预算的 99.5%。项目绩效目标完成情况：完成职责内各项工作任务。发现的主要问题及原因：无。下一步改进措施：无。

中心机房巡检运维服务项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 90 分。项目全年预算数为 17.15 万元，执行数为 0 万元，完成预算的 0%。项目绩效目标完成情况：保障中心交易采购业务的正常开展及中心应用全省公共资源

交易一体化平台所需设备、政府采购和药械采购历史归档备查系统、开评标音视频监控存储系统的稳定运行。发现的主要问题及原因：资金未支付，原因是 2025 年中心机房巡检运维服务项目预算资金 40 万元，其中 17.15 万元通过部门预算下达，22.85 万元划入 2025 年“数字吉林”建设专项资金。项目涉及的 2025 年“数字吉林”建设专项资金下达后，2025 年 12 月底前未能完成项目全部采购程序。下一步改进措施：已完成采购程序和资金支付，并实现年初设定的绩效目标。

吉林省公共资源交易中心监控室建设项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 95 分。项目全年预算数为 38 万元，执行数为 26.49 万元，完成预算的 69.7%。项目绩效目标完成情况：进一步深化政府采购招投标信息网上公开工作，保证吉林省公共资源交易中心视频监控平台稳定运行。发现的主要问题及原因：无。下一步改进措施：无。

3.吉林省政务大厅运行服务中心

省政务服务中心窗口服务办公及邮电经费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 90 分。项目全年预算数为 27.7 万元，执行数为 15.31 万元，完成预算的 55.3%。项目绩效目标完成情况：采购、邮寄成本达标，完成数量达标，保障了省政务服务中心日常办公需要，逐年改进和提升省政务服务中心政务服务质量和效率，不断提高企业和办事群众

满意度。发现的主要问题及原因：一是项目预算执行率偏低，资金未全部执行完毕，主要原因是办公费按需支出，且邮政方面结算资费进度慢；二是材料邮寄实际完成 5676 件，高于年度 ≥ 3000 件指标值，主要是省内邮寄业务实际需求增加，年初指标预判与实际业务量存在偏差。下一步改进措施：一是结合业务实际变化，科学测算邮寄业务规模，优化下年度绩效指标设置；二是严格落实过紧日子要求，合理把控经费支出节奏，提升预算资金使用效益。

省政务服务中心窗口服务设备购置经费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 84.5 分。项目全年预算数为 1.50 万元，执行数为 1.44 万元，完成预算的 96%。项目绩效目标完成情况：所采购设备（家具）使用一切正常，保障了省政务服务中心日常办公需要，改进和提升了省政务服务中心政务服务质量和效率，提高了企业和办事群众满意度。发现的主要问题及原因：设备购置实际完成 15 件，未达到年度 ≥ 20 件指标，主要因实际工作需求发生调整，原定部分设备不再实施采购，相应资金已按规定回缴财政。下一步改进措施：在编制下年度预算及绩效指标前充分摸排窗口设备（家具）需求，提高数量指标测算精准度，避免预算与实际需求脱节。

省政务服务中心物业管理服务及设备维护项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 97 分。项目全年预算数为 745.2 万元，执行数为 739.44 万元，完成预算

的 99.2%。项目绩效目标完成情况：一是足额配齐物业人员且培训通过率达标、完成了年度设备保养任务，设施设备再维修率低于年度控制指标；二是保障了省政务服务中心正常运转。发现的主要问题及原因：全年预算数较年初预算数有减少，原因是部分维保项目由房屋出租方承担，相应资金已回缴财政。下一步改进措施：持续做好物业服务履约监管，保障物业及设备维护服务质量，充分发挥资金效益。

省政务服务中心信息化技术运维服务项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 97 分。项目全年预算数为 68.53 万元，执行数为 67.5 万元，完成预算的 98.5%。项目绩效目标完成情况：现场技术服务次数达标、技术项目验收通过率达标、技术服务档案资料完整完备。政务服务中心信息化设备稳定运行，保障了省政务服务中心正常运转。发现的主要问题及原因：现场技术服务人次超年度指标，主要是入厅办事单位增多、设备老化故障增加，技术运维实际工作量超出年初预判。下一步改进措施：结合设备老化、进驻单位变化情况，科学测算运维工作量，优化绩效数量指标，保障信息化设备稳定运行。

省政务服务中心运行保障项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 97 分。项目全年预算数为 174 万元，执行数为 157.67 万元，完成预算的 90.6%。项目绩效目标完成情况：水、电、气消耗量达标，有效保障大厅水电气等基础运行需求。发现的主要问题及原因：因水电表和招商银行长春分

行共用一块表，年底抄表分别抄至 10 月和 12 月初，导致年度指标数值有落差。下一步改进措施：结合节能工作实际，科学调整水电指标，做好省政务服务中心基础运行保障。

省政务服务中心综合窗口购买服务项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 95 分。项目全年预算数为 314.97 万元，执行数为 215.86 万元，完成预算的 68.5%。项目绩效目标完成情况：窗口人员人均成本达标，配置人数达标，培训、考核机制健全，有效保障综合窗口业务正常运转。发现的主要问题及原因：项目预算执行率偏低的原因是，本项目为跨年度项目，全年执行数中未计入上年度项目甄别返还资金。下一步改进措施：严格按照服务合同约定，强化人员履约考核，持续保障省政务服务中心综合窗口稳定运行。

4. 吉林省政务服务和数字化建设服务中心

吉林省政务服务和数字化建设服务中心办公用房租赁项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 100 分。项目全年预算数为 90 万元，执行数为 90 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：已完成在市场平均价格情况下租赁房屋 1303 平方米，租赁房屋的 365 天时效内保证办公环境良好，管理制度健全。发现的主要问题及原因：无。下一步改进措施：无。

省级政务服务热线呼叫中心委托业务费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 100 分。项目全

年预算数为 1833 万元，执行数为 1833 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：已完成热线呼叫中心座席数 96 个，热线呼叫中心接通率超过 95%，话务质检抽样率超过 50%，工单按时归档率超过 98%，12 小时工单转派率超过 95%，服务群众满意度超过 95%。发现的主要问题及原因：无。下一步改进措施：无。

省政府网站内容运维服务项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 100 分。项目全年预算数为 92 万元，执行数为 92 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：已完成吉林省政府门户网站和“吉林省人民政府网”微信公众号信息内容建设，提升政府网站和微信公众号发布信息、解读政策、回应关切、引导舆论的能力，充分发挥政府网站联系群众、履行职责的桥梁和平台作用。发现的主要问题及原因：该项目为购买吉林日报社团队为省政府网站及公众号进行内容运维服务，相关工作量是基于年度政府工作内容发布。年初制定的指标是基于预算制定，实际乙方多提供了很多服务。下一步改进措施：年初制定预算需更加详细充实。

政府网站网上宣传经费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 20 分。项目全年预算数为 20.7 万元，执行数为 0 万元，完成预算的 0。项目绩效目标完成情况：因相关原因，未执行该项目。发现的主要问题及原因：无。下一步改进措施：无。

政务信息基础设施建设经费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 100 分。项目全年预算数为 8 万元，执行数为 8 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：一是在 1-12 月完成各单位上报项目申报材料的审核工作；二是完成局内信息化项目运维专家评审不少于 20 次，并形成建设性论证或评审意见。发现的主要问题及原因：无。下一步改进措施：无。

十一、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费支出情况

2025 年度机关运行经费支出 543.87 万元，较 2024 年度增加 34.64 万元，增长 6.8%，主要是：2025 年 5 月，省政务服务和数字化建设管理局机关、省政务服务和数字化建设服务中心办公地址整体搬迁，相关搬迁及新址办公区基础设施维护及恢复开支增加。

（二）政府采购支出情况

2025 年度，政府采购支出总额 33797.46 万元，其中：政府采购货物支出 5610.64 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 28186.82 万元。授予中小企业合同金额 3730.45 万元，占政府采购支出总额的 11%，其中：授予小微企业合同金额 481.43 万元，占授予中小企业合同金额的 12.9%。货物采购授予中小企业合同金额占货物支出金额的 0.2%，工程采购授予中小

企业合同金额占工程支出金额的 0%，服务采购授予中小企业合同金额占服务支出金额的 13.2%。

（三）国有资产占用情况

截至 2025 年 12 月 31 日，吉林省政务服务和数字化建设管理局共有车辆 5 辆，其中，主要领导干部用车 1 辆、机要通信用车 2 辆、应急保障用车 2 辆；单位价值 100 万元以上设备（不含车辆）9 台（套）。

第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

二、其他收入：指除上述收入以外的各项收入。包括未纳入财政预算或财政专户管理的投资收益、银行存款利息收入、租金收入、捐赠收入，现金盘盈收入、存货盘盈收入、收回已核销应收及预付款项、无法偿付的应付及预收款项，从省财政以外的同级单位取得的经费、从非省财政取得的经费，以及行政单位收到的财政专户管理资金等。（只保留部门已发生的收入明细，未发生的收入明细删掉）

三、年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转到本年按有关规定继续使用的资金。

四、年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金。

五、基本支出：指单位为保障其机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

六、项目支出：指单位为完成特定行政任务和事业发展目标在基本支出之外所发生的支出。

七、“三公”经费：纳入省级财政预决算管理的“三公”经

费，是指省级部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。是党政机关维持运转或完成特定工作任务所开支的相关支出，是政府行政开支的一部分。其中，因公出国（境）费反映公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

八、机关运行经费：指为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、水费、电费、维修（护）费、邮电费、差旅费、租赁费、会议费、劳务费、福利费、委托业务费、其他交通费、办公设备购置费、公务用车运行维护费以及其他商品服务支出。

九、行政运行：反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）的基本支出。

十、一般行政管理事务：反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）未单独设置项级科目的其他项目支出。

十一、政务公开审批：反映各级政府政务公开审批方面的支出。

十二、事业运行：反映事业单位的基本支出，不包括行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）后勤服务中心、医务室等附属事业单位。

十三、其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出：反映除上述项目以外的其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出。

十四、行政单位离退休：反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）开支的离退休经费。

十五、机关事业单位基本养老保险缴费支出：反映机关事业单位实施养老保险制度由单位缴纳的基本养老保险费支出。

十六、行政单位医疗：反映财政部门安排的行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）基本医疗保险缴费经费，未参加医疗保险的行政单位的公费医疗经费，按国家规定享受离休人员、红军老战士待遇人员的医疗经费。

十七、事业单位医疗：反映财政部门安排的事业单位基本医疗保险缴费经费，未参加医疗保险的事业单位的公费医疗经费，按国家规定享受离休人员待遇的医疗经费。

十八、住房公积金：反映行政事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。